

ČISTOĆA d.o.o. Split

OIB: 38812451417

Član Uprave – direktor

U Splitu, dana 29. listopada 2018. godine

Broj: 01- 6187 /2018

P O Z I V

za podnošenje zahtjeva za otpis duga

1. Pozivaju se fizičke osobe dužnici ČISTOĆA d.o.o. Split da temeljem odredbi članka 10. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama ("Narodne novine" broj 62/18. - u daljnjem tekstu: Zakon) podnesu zahtjev ČISTOĆA d.o.o. Split za otpis dospjelog duga na ime komunalne naknade i to u roku od 30 dana od dana objave Poziva na mrežnim stranicama ČISTOĆA d.o.o. Split .

Pod dužnicima fizičkim osobama se, sukladno odredbi članka 5. Zakona o otpisu dugova fizičkim osobama, podrazumijevaju **fizičke osobe koje ne obavljaju registriranu djelatnost i fizičke osobe koje su registriranu djelatnost obavljale najduže do 31. prosinca 2017. godine.**

Pod registriranom djelatnošću, u smislu definicije fizičke osobe koja obavlja registriranu djelatnost, smatra se djelatnost obrta upisana u obrtni registar, djelatnost trgovca fizičke osobe upisane u registar trgovačkog suda kao trgovac pojedinac, djelatnost slobodnog zanimanja fizičke osobe upisane u registar obveznika poreza na dohodak ili poreza na dobit od obavljanja samostalne djelatnosti slobodnog zanimanja, djelatnost poljoprivrede i šumarstva fizičke osobe upisane u registar obveznika poreza na dohodak ili poreza na dobit od obavljanja samostalne djelatnosti poljoprivrede i šumarstva te ostale navedene samostalne djelatnosti fizičke osobe temeljem kojih je izvršen upis, u registar obveznika poreza na dohodak ili poreza na dobit

ČISTOĆA d.o.o. Split otpisat će dug dužnika najviše do ukupnog iznosa zbroja glavnice i troška do 10.000,00 kuna, a koji zbroj se uvećava za pripadajuće dospelje kamate.

2. Zahtjev se podnosi ČISTOĆA d.o.o. Split, Put Mostina 49, 21000 Split, **na obrascu – Zahtjev za otpis duga** uz koji je potrebno priložiti sljedeća dokumentacija:

a) Za socijalni kriterij

- *podatak o redoslijedu osnove za plaćanje u Očevidniku od Financijske agencije na dan podnošenja zahtjeva (za podnositelja zahtjeva);*
- *rješenje nadležnog tijela o ostvarenoj zajamčenoj minimalnoj naknadi odnosno pravu na pomoć za uzdržavanje po bilo kojoj osnovi iz sustava socijalne skrbi (za podnositelja zahtjeva);*

ili:

b) Za imovinski kriterij

- podatak o redoslijedu osnove za plaćanje u Očevidniku od financijske agencije na dan podnošenja zahtjeva (**za podnositelja zahtjeva**);
 - potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje je li podnositelj zahtjeva osiguranik, po kojoj osnovi (radni odnos, samostalna profesionalna djelatnost, obrt ili samostalna djelatnost poljoprivrede) i kod koga, odnosno prima li mirovinu, naknadu zbog tjelesnog oštećenja ili koju drugu stalnu naknadu o kojoj vodi evidenciju (**za podnositelja zahtjeva**);
 - potvrdu Ministarstva financija, Porezne uprave o visini primanja, ne stariju od 6 mjeseci (**za podnositelja zahtjeva i punoljetne članove kućanstva**);
 - potvrdu Državne geodetske uprave o posjedovanju nekretnina u Republici Hrvatskoj, odnosno potvrdu o tome da podnositelj zahtjeva i članovi njegovog kućanstva nisu evidentirani kao posjednici nekretnina, ne stariju od 6 mjeseci (**za podnositelja zahtjeva i punoljetne članove kućanstva**);
 - zemljišnoknjižni izvadak Općinskog suda o vlasništvu nad nekretninama u Republici Hrvatskoj, odnosno potvrdu o tome da podnositelj zahtjeva i članovi njegovog kućanstva nisu evidentirani kao vlasnici nekretnina, ne stariju od 6 mjeseci (**za podnositelja zahtjeva i punoljetne članove kućanstva**);
 - potvrdu Ministarstva unutarnjih poslova o vlasništvu nad vozilima, odnosno potvrdu o tome da podnositelj zahtjeva i članovi njegovog kućanstva nisu evidentirani kao vlasnici vozila, ne stariju od 6 mjeseci (**za podnositelja zahtjeva i punoljetne članove kućanstva**);
 - potvrdu Lučke kapetanije o vlasništvu nad plovilima odnosno potvrdu o tome da podnositelj zahtjeva i članovi njegovog kućanstva nisu evidentirani kao vlasnici plovila, ne stariju od 6 mjeseci (**za podnositelja zahtjeva i punoljetne članove kućanstva**);
3. Obrazac zahtjeva za otpis duga podnosi se ČISTOĆA d.o.o. Split, na adresu: Put Mostina 49, 21000 Split, putem pošte ili neposredno na protokol Društva.
4. Obrazac se podnosi u pisanom obliku i mora sadržavati ime i prezime, adresu i OIB dužnika. Uz zahtjev za otpis duga obavezno se prilaže cjeloviti Očevidnik redoslijeda osnova za plaćanje koje izdaje nadležna Financijska agencija kao i sva ostala tražena dokumentacija. Obrazac je dostupan na mrežnoj stranici ČISTOĆA d.o.o. Split.

ČISTOĆA d.o.o. Split
Član Uprave – direktor:
Miroslav Delić, dipl.iur.

