

Split, travanj 2020. godine

www.cistoca-split.hr

cistoca@st.t-com.hr

**IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM
POSLOVANJU
ČISTOĆE d.o.o. SPLIT
ZA 2019. GODINU**

DIREKTOR:

mr.sc. Lukša Regjo, dipl.iur

SADRŽAJ:

I. UVOD	1-2
----------------	-----

II. IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POSLOVANJU ČISTOĆE d.o.o. SPLIT ZA 2019. GODINU

1.1. FINANCIJSKI I KNJIGOVODSTVENI PRISTUP	3
1.2. UKUPAN PRIHOD	
1.2.1. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA 2019. GODINU	4
1.2.2. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA RAZDOBLJE 2016. – 2019. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA	5
1.3. UKUPNI RASHODI	
1.3.1. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA 2019. GODINU	6-8
1.3.2. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA RAZDOBLJE 2016. - 2019. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA	9
1.4. OBRAČUN FINANCIJSKOG REZULTATA ZA RAZDOBLJE 2016. – 2019. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA	10
1.5. PRIKAZI VEZANI UZ BILANCU	
1.5.1. PRIKAZI VEZANI UZ AKTIVU	11-12
1.5.2. PRIKAZI VEZANI UZ PASIVU	13
1.6. NAPLAĆENA REALIZACIJA	
1.6.1. NAPLAĆENA REALIZACIJA ZA RAZDOBLJE 2016.-2019. GODINE	14
1.6.2. PRIKAZ ODNOSA "FAKTURIRANO – NAPLAĆENO" S POČETNIM STANJEM ZA RAZDOBLJE 2016.-2019. GODINE	15
1.7. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA	16-19
1.8. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	20
1.9. FOND RADNOG VREMENA I PLAĆE U 2019. GODINI	
1.9.1. PRIKAZ FONDA RADNOG VREMENA I EFEKTIVNOG RADA U 2019. GODINI	21
1.9.2. PRIKAZ PREKOVREMENOG RADA I SATI BOLOVANJA U 2019. GODINI	22
1.9.3. PRIKAZ UKUPNOG BOLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2015.-2019. GODINE	23
1.9.4. PRIKAZ NETO I BRUTO PLAĆA ISPLAĆENIH U 2019. GODINI	24
2.1. KADROVI, ZAŠTITA NA RADU I ANALIZA NESREĆA NA RADU	
2.1.1. KADROVSKA STRUKTURA NA DAN 31.12.2019. GODINE	25-26
2.1.2. PROVOĐENJE ODREDBI PRAVILNIKA O ZAŠTITI NA RADU, ANALIZA. NESREĆA NA RADU U 2019. GODINI	27
2.2. PREGLED STANJA VOZNOG PARKA NA DAN 31.12.2019. GODINE	28
2.3. REALIZACIJA PROGRAMA ZAJEDNIČKE I INDIVIDUALNE POTROŠNJE U 2019. GODINI	29

2.4. STAVKE VEZANE UZ PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SPLITA U 2019. GODINI

2.4.1. KOLIČINA I SASTAV KOMUNALNOG OTPADA-ODLAGALIŠTE KAREPOVAC.....	30-31
2.4.2. RECIKLAŽNO DVORIŠTE.....	32-33
2.4.3. KOLIČINA AMBALAŽNOG OTPADA ISPORUČENOG OPORABITELJIMA U RAZDOBLJU 2019. GODINE.....	34
2.4.4. SREDSTVA SANACIJE ODLAG. KAREPOVAC ZA RAZD. 2017.-2019.g.....	35
2.4.5. FINACIJSKA SREDSTVA ULOŽENA U PROVOĐENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SPLITA ZA 2019. GODINU.....	36

2.5. INVESTICIJSKI PROGRAM NABAVE I ODRŽAVANJA ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2019. GODINI.....

37

2.6. OSTALE OBAVIJESTI VEZANE UZ POSLOVANJE ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2019. GODINI.....

38-40

2.7. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

41

III. ZAKLJUČAK.....

42

IV. PRILOG – GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2019. GODINU

- GFI-POD OBRAZAC
- BILANCA
- RAČUN DOBITI I GUBITKA
- IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU
- IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
- BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA
- IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

I. UVOD

Čistoća d.o.o. Split je obveznik sastavljanja godišnjih izvješća, što je regulirano člankom 21. Zakona o računovodstvu, člankom 250.a Zakona o trgovačkim društvima, Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima, te Računovodstvenim politikama Društva.

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split, Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu upisano je u Sudski registar pod nazivom: **Čistoća društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, sa sjedištem u Splitu, Put Mostina 49.**

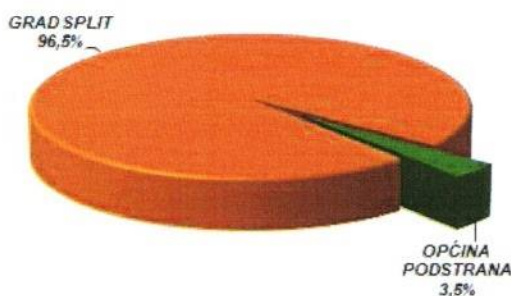
Skraćeni naziv tvrtke glasi: Čistoća d.o.o.

Matični broj upisa u Sudski registar: 060041113

Porezni broj: 3117880

OIB: 38812451417

Temeljni kapital društva: 50.258.600,00 kn



Temeljni kapital sastavljen je od:

1. Temelnog uloga Grada Splita u iznosu od 48.499.500,00 kuna tj. 96,5 % ukupnog temeljnog kapitala,

2. Temelnog uloga Općine Podstrana u iznosu od 1.759.100,00 kuna tj. 3,5 % ukupnog temeljnog kapitala.

Predmet poslovanja:

- održavanje čistoće – čišćenje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta,
- odlaganje komunalnog otpada – obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagalište komunalnog otpada,
- sakupljanje i odlaganje tehnološkog otpada,
- cestovni transport vode,
- trgovina na veliko metalnim i nemetalnim ostacima, otpadom i materijalom za reciklažu.

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split ima svoje organe koji organiziraju i upravljaju Društvom, te koordiniraju i nadziru rad i poslovanje.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Skupštinu Društva čine članovi Društva i to Grad Split i Općina Podstrana. Skupština Društva odlučuje o godišnjem planu rada, financijskim izvješćima, uporabi ostvarene dobiti, otuđivanju nekretnina i kreditnim zaduženjima, cijenama komunalnih usluga, imenovanju i opozivu Uprave, organizacijskom ustrojstvu.

Članovi Skupštine Društva u 2019. godini:

- ANDRO KRSTULOVIĆ OPARA, predsjednik
- MLADEN BARTULOVIĆ, član

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor Društva sastoji se od pet (5) članova (predsjednika i članova Nadzornog odbora). Predstavnik radnika biraju radnici Društva na referendumu, a ostale članove bira Skupština Društva na prijedlog Gradonačelnika Grada Splita (na temelju čl.52. Statuta grada Splita br.17/09 i čl.18. Društvenog ugovora Čistoće d.o.o. Split). Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva, sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg obračuna, daje suglasnost na odluke Uprave u skladu sa zakonom, djeluje kao drugostupanjski organ, imenuje i razrješava članove svojih komisija, daje suglasnost na sklapanje ugovora čija vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna, po potrebi saziva Skupštinu Društva i podnosi izvješće o obavljenom nadzoru.

Članovi Nadzornog odbora u 2019. godini:

- NEVENKA BEČIĆ, predsjednica
- MERICA PILJ, član
- VELJAN RADOJKOVIĆ, član (do 10.06.2019.g.)
- DRAŽEN DELIĆ, član (od 19.08.2019.g.)
- NENAD PERIŠ, član
- JOSIP ŽUPIĆ, član



UPRAVA DRUŠTVA

Uprava Društva sastoji se od jedne osobe-direktora, što ga svojom odlukom imenuje i opoziva Skupština Društva. Direktor je ovlašten zastupati i voditi poslove Društva samostalno i pojedinačno.

Direktor Društva planira poslovanje Društva, prati stanje sredstava i vodi brigu o likvidnosti, donosi opće akte, predlaže odluke Skupštini Društva i izvršava odluke Skupštine, samostalno sklapa ugovore svih vrsta do iznosa od 1.000.000,00 kuna, razmatra izvješća o poslovanju Društva, saziva sjednice Skupštine, zaključuje ugovore o radu sa zaposlenima u Društvu.

Direktor mora voditi poslove Društva pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika.

U 2019. godini poslove Uprave Društva – Direktora, obavljao je:

- Miroslav Delić, dipl.iur. (do 10.02.2019.g.)
- mr.oec.Ante Aleksić, dipl.ing. (do 27.07.2019.g.)
- mr. Lukša Regjo, dipl.iur.

II. IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POSLOVANJU ČISTOĆE d.o.o. SPLIT ZA 2019. GODINU

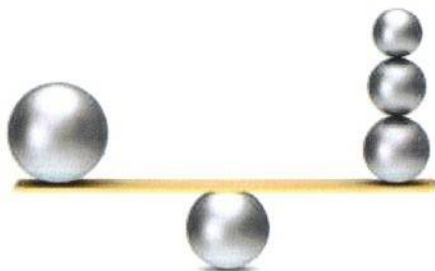
1.1. FINANCIJSKI I KNJIGOVODSTVENI PRISTUP

A

RED. BR.	NAZIV	2019. GODINA
I	UKUPNI PRIHODI	93.524.203,98
II	UKUPNI RASHODI	85.327.574,82
III	OSTVARENA DOBIT	8.196.629,16
IV	POREZ NA DOBIT	1.679.966,57
V	ZADRŽANA DOBIT	6.516.662,59

B

1.	PRIHODI REDOVITOG POSLOVANJA	93.356.710,18
	RASHODI REDOVITOG POSLOVANJA	85.296.497,17
	DOBIT	8.060.213,01
2.	PRIHODI FINANCIJSKOG POSLOVANJA	167.493,80
	RASHODI FINANCIJSKOG POSLOVANJA	31.077,65
	DOBIT	136.416,15
3.	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	8.196.629,16
4.	POREZ NA DOBIT	1.679.966,57
5.	ZADRŽANA DOBIT	6.516.662,59



1.2. UKUPAN PRIHOD

1.2.1. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA 2019. GODINU

(s indeksom ostvarenja u odnosu na 2018. godinu i plan 2019. godine)

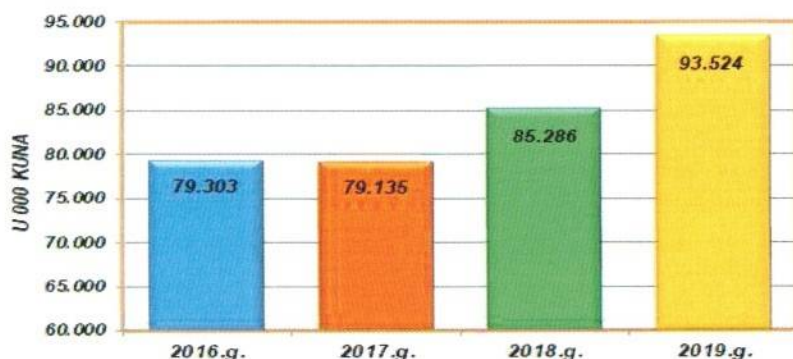
Red. br.	NAZIV PRIHODA	OSTVARENO I.-XII. 2018.g.	PLAN I.-XII. 2019.g.	OSTVARENO I.-XII. 2019.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
Poslovni prihodi						
1.	Odvoz komunalnog otpada poslovnih prostora - Grad Split	12.242.533,74	7.400.000,00	6.467.442,38	52,8	87,4
2.	Odvoz komunalnog otpada poslovnih prostora - Grad Solin i Grad Kaštela	2.204.586,39	960.000,00	587.574,00	-	61,2
3.	Odvoz i odlaganje otpada po ugovoru	16.847.776,86	23.450.000,00	23.549.779,39	139,8	100,4
4.	Deponiranje otpada po dozvolama	9.326.587,00	11.000.000,00	13.943.794,15	149,5	126,8
5.	Čišćenje i odvoz otpada s tržnica	1.052.144,00	1.100.000,00	1.024.320,00	97,4	93,1
6.	Odvoz i deponiranje otpada u međunarodnom prijevozu	488.945,22	500.000,00	1.427.243,02	-	-
7.	Odvoz i deponiranje otpada sa motornih brodova	243.300,00	240.000,00	333.808,00	137,2	139,1
8.	Odvoz komunalnog otpada stambenih prostora - Čistoća d.o.o.	29.015.841,48	33.650.000,00	32.473.791,79	111,9	96,5
9.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Split	10.670.541,57	10.680.000,00	10.072.263,51	94,4	94,3
10.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Solin	462.374,50	465.000,00	463.848,50	100,3	99,8
11.	Rad čistilice (po narudžbi)	283.555,00	350.000,00	264.975,00	93,4	75,7
12.	Naknada za prikupljanje sredstava sanacije Karepovca	96.407,24	20.000,00	10.856,39	-	-
13.	Prodaja otpadnog materijala i ostalo	557.405,50	500.000,00	324.766,98	58,3	65,0
14.	Radovi na ugradbi novog otpada - sanacija odlagališta Karepovac	568.523,06	530.000,00	582.562,08	102,5	109,9
15.	Ostali poslovni prihodi	1.093.614,21	1.000.000,00	1.829.684,99	167,3	183,0
UKUPNO:		85.154.135,77	91.845.000,00	93.356.710,18	109,6	101,6
Financijski prihodi		131.875,70	140.000,00	167.493,80	127,0	119,6
SVEUKUPNO:		85.286.011,47	91.985.000,00	93.524.203,98	109,7	101,7

1.2.2. STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ZA RAZDOBLJE 2016.-2019. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA

U 000 KUNA

Red. br.	ELEMENTI	2016. GODINA			2017. GODINA			2018. GODINA			2019. GODINA		
		PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS
1.	ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	48.300	47.417	98	47.840	47.170	99	38.900	43.463	112	42.010	39.529	94
2.	RAD PO UGOVORU	7.650	8.046	105	7.900	8.878	112	17.800	16.848	95	23.450	23.550	100
3.	ČIP	12.140	12.145	100	12.140	12.127	100	11.150	11.133	100	11.145	10.536	95
4.	DEPONIRANJE OTPADA PO DOZVOLAMA	6.500	6.490	100	6.800	6.736	99	7.200	9.327	130	11.000	13.944	127
5.	OSTALI PRIHODI	2.921	4.709	161	3.650	4.077	112	3.805	4.363	115	4.240	5.798	137
6.	FINANCIJSKI PRIHODI	650	496	76	500	147	29	110	132	120	140	167	119
UKUPNO:		78.161	79.303	101	78.830	79.135	100	78.965	85.286	108	91.985	93.524	102

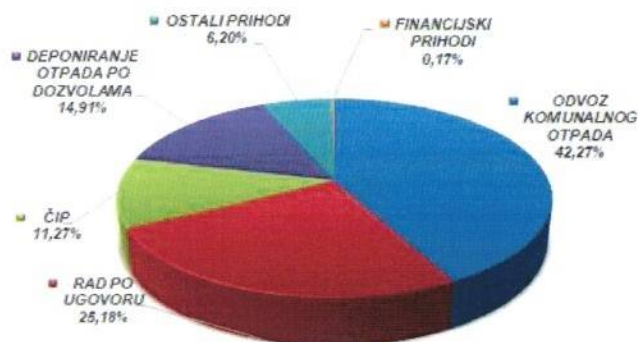
KRETANJE UKUPNIH PRIHODA U RAZDOBLJU 2016.-2019. GODINE



Ukupni prihodi u 2019. godini su za 9,7% veći nego u 2018. godini.

Najveći udio prihoda u ukupnom prihodu se odnosi na odvoz komunalnog otpada i to u postotku od 42,3%, na deponiranje otpada po dozvolama u iznosu od 14,9%, te na čišćenje i pranje javno-prometnih površina u iznosu od 11,3%.

STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA U 2019. GODINI



1.3. UKUPNI RASHODI

1.3.1. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA 2019. GODINU

(s indeksom ostvarenja u odnosu na 2018. godinu i plan 2019. godine)

1. POSLOVNI RASHODI

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO	PLAN	OSTVARENO	INDEKS	
		I.-XII. 2018.g.	I.-XII. 2019.g.	I.-XII. 2019.g.	4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
1.	Troškovi maziva	257.242,76	280.000,00	231.459,09	90,0	82,7
2.	Troškovi uredskog materijala	235.812,43	190.000,00	245.429,76	104,1	129,2
3.	Utrošeni razni materijal	1.136.975,19	1.200.000,00	1.144.415,23	100,7	95,4
4.	Izdaci za HTZ opremu	575.623,03	800.000,00	640.085,08	111,2	80,0
5.	Troškovi energije	294.990,87	400.000,00	236.466,09	80,2	59,1
6.	Troškovi goriva	3.953.966,05	4.680.000,00	3.782.769,75	95,7	80,8
7.	Troškovi goriva za osobna vozila	87.185,01	100.000,00	88.020,98	101,0	88,0
8.	PDV na troškove goriva	10.754,58	15.000,00	10.887,67	101,2	72,6
9.	Troškovi rezervnih dijelova	1.851.343,92	1.800.000,00	1.771.428,10	95,7	98,4
10.	Troškovi otpisa sitnog inventara	773.261,16	900.000,00	519.230,53	67,1	57,7
11.	Troškovi otpisa autoguma	256.997,06	280.000,00	317.138,51	123,4	113,3
12.	Prijevozni troškovi	35.276,73	15.000,00	15.861,72	-	105,7
13.	Naknada cestovnog zemljišta - najam otvorenog prostora	-	-	132.950,62	-	-
14.	Telefonske usluge (telefoni i Internet)	119.063,77	125.000,00	126.387,74	106,2	101,1
15.	Usluge mobilne telefonije	85.995,24	90.000,00	85.754,54	99,7	95,3
16.	Otprema računa za poslovni prostor i preporučene pošiljke	359.536,25	400.000,00	364.341,64	101,3	91,1
17.	Otprema računa građanima	809.684,90	2.170.000,00	2.158.661,28	-	99,5
18.	Otprema izjava (uredba o gosp.kom.otp.)	1.126.219,30	300.000,00	152.540,95	-	-
19.	Otprema vrećica za odvojeno prikupljanje otpada	-	-	96.138,00	-	-
20.	Troškovi usluga-tekuće održavanje	1.834.997,51	1.800.000,00	2.103.592,14	114,6	116,9
21.	Održavanje osobnih vozila	63.250,42	70.000,00	34.811,98	-	-
22.	Troškovi investicijskog održavanja	126.143,00	190.000,00	-	-	-
23.	Usluga preuzimanja odvojeno prikupljenog ambalažnog otpada u okviru javne usluge	-	356.290,00	332.125,00	-	93,2
24.	Troškovi zakupnina	292.538,70	300.000,00	282.966,56	96,7	94,3
25.	Naknada za korištenje luka, skladišta	18.078,39	20.000,00	16.432,62	90,9	82,2
26.	Troškovi najma vozila	-	385.000,00	396.550,00	-	103,0
27.	Troškovi ekološkog marketinga	868.390,13	1.000.000,00	897.513,85	103,4	89,8
28.	Troškovi vode	495.325,19	700.000,00	457.580,24	92,4	65,4
29.	Troškovi zaštite osoba i imovine	839.135,00	1.200.000,00	765.013,35	91,2	63,8
30.	Troškovi tehničke zaštite (nadzorni centar)	189.000,00	190.000,00	189.000,00	100,0	99,5
31.	Troškovi deratizacije i dezinfekcije	118.200,00	90.000,00	89.800,00	76,0	99,8
32.	Tehnički pregled vozila	273.193,22	190.000,00	283.803,09	103,9	149,4
33.	Tehnički pregled osobnih vozila	12.545,86	20.000,00	12.035,06	95,9	60,2
34.	Špediterske usluge	-	5.000,00	-	-	-
35.	Usluge naplate-Pošta Split (ugovor)	223.368,03	380.000,00	253.167,70	113,3	66,6
36.	Usluge naplate-FINA (ugovor)	69.287,63	110.000,00	122.549,72	176,9	111,4

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO I.-XII. 2018.g.	PLAN I.-XII. 2019.g.	OSTVARENO I.-XII. 2019.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
37.	Izdaci za sistematske preglede	151.210,00	180.000,00	152.563,00	100,9	84,8
38.	Intelektualne usluge	582.059,72	600.000,00	569.945,38	97,9	95,0
39.	Usluge revizije	32.000,00	24.000,00	24.000,00	75,0	100,0
40.	Komunalna naknada	93.761,19	125.000,00	10.618,56	-	-
41.	Naknada za uređenje voda	3.493,23	5.000,00	270,48	-	-
42.	Naknada za zaštitu voda	38.687,22	25.000,00	19.985,94	-	79,9
43.	Grafičke usluge	281.339,24	480.000,00	322.291,47	114,6	67,1
44.	Troškovi objavljivanja oglasa	31.725,00	25.000,00	22.500,00	70,9	-
45.	RTV-pretplata	33.280,00	30.000,00	30.720,00	92,3	102,4
46.	Usluge studentskog servisa	46.018,40	290.000,00	105.202,99	-	-
47.	Amortizacija	5.341.852,68	6.500.000,00	7.001.346,31	131,1	107,7
48.	Dnevnice za službena putovanja	8.075,00	15.000,00	10.490,00	129,9	69,9
49.	Dnevnice za sl.put.u inozemstvo	12.804,08	15.000,00	891,90	-	-
50.	Troškovi prijevoza na sl.putovanja	6.836,50	15.000,00	6.357,60	93,0	42,4
51.	Troškovi prijevoza za sl.put.u inoz.	4.814,22	15.000,00	-	-	-
52.	Troškovi noćenja na službenim put.	12.322,85	15.000,00	16.623,52	134,9	110,8
53.	Troškovi noćenja na službenim put.u inoz.	11.056,89	10.000,00	-	-	-
54.	Naknade prijevoza na posao i s posla	1.474.710,00	1.640.000,00	1.645.210,00	111,6	100,3
55.	PDV na troškove prijev. na posao	81.112,50	95.000,00	92.700,00	114,3	97,6
56.	Troškovi seminara, tečajeva i sl.	26.574,48	30.000,00	32.640,00	122,8	108,8
57.	Razne pomoći po kolektiv.ugovoru	1.627.928,00	1.550.000,00	2.101.700,00	129,1	135,6
58.	Jubilarnе nagrade	128.500,00	160.000,00	134.000,00	104,3	83,8
59.	Otpremnine	683.000,00	400.000,00	474.000,00	69,4	118,5
60.	Nagrade učenicima i studentima za izvršenu praksu	-	3.000,00	-	-	-
61.	Troškovi reprezentacije	131.579,59	100.000,00	43.319,87	32,9	43,3
62.	Premije osiguranja	508.792,85	550.000,00	581.932,26	114,4	105,8
63.	Osiguranje od nesretnog slučaja	36.498,00	70.000,00	37.957,92	104,0	54,2
64.	Članarina Hrv.gospodarskoj komori	47.676,00	50.000,00	47.676,00	100,0	95,4
65.	Članarina-Diners, Visa, Ina kartice i ostalo	9.988,25	10.000,00	14.990,25	150,1	149,9
66.	Doprinosi šumama	22.502,56	20.000,00	24.627,62	109,4	123,1
67.	Spomenička renta	1.296,00	1.000,00	1.296,00	100,0	129,6
68.	Naknada za opterećivanje okolišta neopasnim tehnološkim otpadom - Fond za zaštitu okoliša	18.245,64	20.000,00	17.547,96	96,2	87,7
69.	Porez na osobna vozila	3.900,00	5.000,00	3.930,26	100,8	78,6
70.	Naknade članovima Nadzor.odbora	187.718,30	190.000,00	180.657,95	96,2	95,1
71.	Troškovi nabavljanja stručne literature	38.195,56	50.000,00	37.096,11	97,1	74,2
72.	Troškovi bank. usl. i pl. prometa - VPS FINA	89.254,02	90.000,00	218.749,17	-	-
73.	Sudske takse i troškovi	41.989,29	80.000,00	29.745,05	70,8	-

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO I.-XII. 2018.g.	PLAN I.-XII. 2019.g.	OSTVARENO I.-XII. 2019.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
74.	Ukalkulirane bruto plaće djelatnika	41.528.336,53	45.200.000,00	42.901.097,81	103,3	94,9
75.	Doprinosi iz plaće za MIO I stup	393.034,58	430.000,00	421.456,13	107,2	98,0
76.	Doprinosi iz plaće za MIO II stup	115.857,11	125.000,00	125.465,40	108,3	100,4
77.	Doprinosi na pl. za zdravstveno osiguranje	5.977.779,89	6.750.000,00	6.675.190,21	111,7	98,9
78.	Doprinosi na pl. za zapošljavanje	677.481,70	-	-	-	-
79.	Pos.doprinosi za zdrav.osiguranje za slučaj nesreće na radu	199.259,53	-	-	-	-
80.	Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca-mali i veliki poslovni prostori	790.938,90	1.000.000,00	642.390,54	81,2	64,2
81.	Pomoći date drugima	407.048,33	500.000,00	516.441,59	126,9	103,3
82.	PDV-e na donacije i izuzimanja	12.611,78	-	22.904,25	-	-
83.	Kazne, penali i naknade štete	717,84	15.000,00	250,00	-	-
84.	Otpisana potraživanja od kupaca	1.740.132,57	1.750.000,00	1.570.955,60	90,3	89,8
85.	Ostali rashodi	13.449,27	20.000,00	49.853,48	-	-
UKUPNO:		81.100.826,62	90.024.290,00	85.296.497,17	105,2	94,7

2. FINANCIJSKI RASHODI

Red. br.	NAZIV RASHODA	OSTVARENO I.-XII. 2018.g.	PLAN I.-XII. 2019.g.	OSTVARENO I.-XII. 2019.g.	INDEKS	
					4:2	4:3
0	1	2	3	4	5	6
1.	Kamate	867,22	1.000,00	277,88	-	-
2.	Tečajne razlike	68.713,11	80.000,00	30.799,77	-	-
3.	Financijski rashodi pri prodaji dionica i poslovnih udjela	886,41	1.000,00	-	-	-
UKUPNO:		70.466,74	82.000,00	31.077,65	-	-

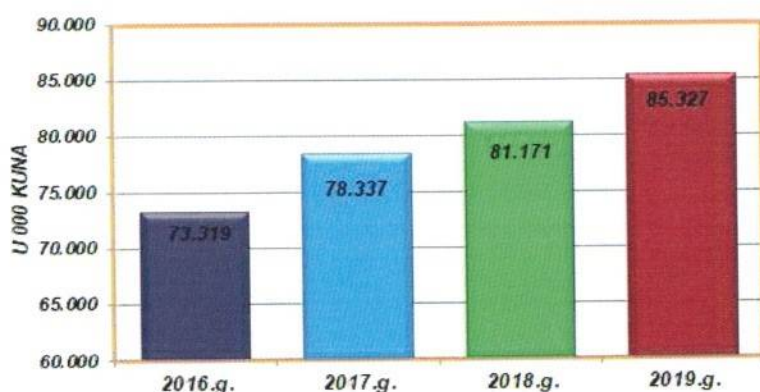
SVEUKUPNO (1.+2.):	OSTVARENO I.-XII. 2018.g.	PLAN I.-XII. 2019.g.	OSTVARENO I.-XII. 2019.g.	INDEKS	
	1	2	3	3:1	3:2
	4	5	6	7	8
	81.171.293,36	90.106.290,00	85.327.574,82	105,1	94,7

1.3.2. STRUKTURA UKUPNIH RASHODA ZA RAZDOBLJE 2016.-2019. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA

U 000 KUNA

Red. br.	ELEMENTI	2016. GODINA			2017. GODINA			2018. GODINA			2019. GODINA		
		PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS
1.	MATERIJALNI TROŠKOVI	8.395	7.639	91	8.555	8.526	100	8.305	9.434	114	10.645	8.987	84
2.	TROŠKOVI USLUGA	7.082	7.185	101	7.174	7.701	107	9.315	9.253	99	11.890	10.628	89
3.	AMORTIZACIJA	5.000	6.802	136	6.860	7.967	116	8.000	5.342	67	6.500	7.001	108
4.	TROŠKOVI OSOBLJA	47.224	45.658	97	46.726	46.550	100	46.629	48.892	105	52.505	50.123	95
5.	OSTALI TROŠKOVI	8.218	7.838	95	7.420	7.421	100	7.239	8.180	113	8.484	8.557	101
6.	FINANCIJSKI RASHODI	30	15	50	30	172	-	30	70	-	82	31	-
UKUPNO:		75.949	75.137	99	76.765	78.337	102	79.518	81.171	102	90.106	85.327	95

KRETANJE UKUPNIH RASHODA U RAZDOBLJU 2016.-2019. GODINE

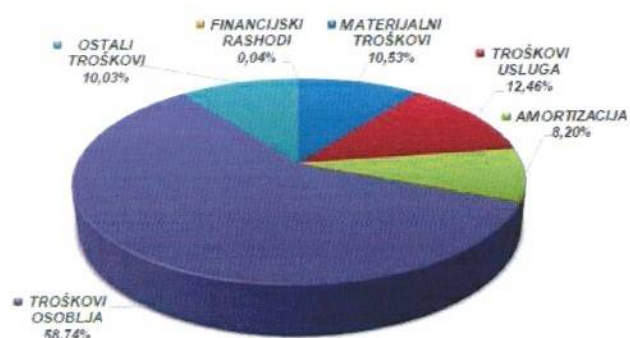


Ukupni rashodi u 2019. godini su veći za 5,2% u odnosu na 2018. godinu. Najveći udio u ukupnim rashodima se odnosi na troškove osoblja koji čine 58,7% ukupnih rashoda. Materijalni troškovi čine 10,5% ukupnih rashoda. Ostali troškovi imaju udio od 10,0% u

ukupnim rashodima i u najvećem dijelu se odnose na vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca i otpisana potraživanja od kupaca.

Amortizacija ima udio od 8,2% ukupnih rashoda. Obračunava se po linearnoj metodi sukladno Računovodstvenoj politici Društva, Zakonu o porezu na dobit, te Odluci Uprave br. 01-4617/19. Troškovi usluga čine 12,5% ukupnih rashoda, a sastoje se od troškova raznih tekućih održavanja, tehničkih pregleda vozila, investicijskog održavanja i slično. Financijski rashodi čine 0,1% ukupnih rashoda.

STRUKTURA UKUPNIH RASHODA U 2019. GODINI



1.4. OBRAČUN FINANCIJSKOG REZULTATA ZA RAZDOBLJE 2016.-2019. GODINE S GRAFIČKIM PRIKAZIMA

U 000 KUNA

Red. br.	ELEMENTI	2016. GODINA			2017. GODINA			2018. GODINA			2019. GODINA		
		PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS	PLAN	OSTV.	INDEKS
1.	UKUPNI PRIHODI	78.161	79.303	101	78.830	79.135	100	78.965	85.286	108	91.985	93.524	102
2.	UKUPNI RASHODI	75.949	75.137	99	76.765	78.337	102	79.518	81.171	102	90.106	85.327	95
3.	OSTVARENA DOBIT	-	4.166	-	-	798	-	-	4.115	-	-	8.197	-
4.	POREZ NA DOBIT	-	1.209	-	-	435	-	-	1.010	-	-	1.680	-
5.	TEKUĆA DOBIT	-	2.957	-	-	363	-	-	3.105	-	-	6.517	-

Dobit Čistoće d.o.o. Split u 2019. godini prije oporezivanja je 8.196.629,16 kuna.

Važno je za naglasiti da gore navedeni iznosi dobiti prije oporezivanja nisu osnovice za obračun poreza na dobit.

Prema metodologiji obračuna i utvrđivanja osnovice za oporezivanje dobiti, svi rashodi nisu porezno priznati. Na korigiranu osnovicu za oporezivanje primjenjuje se stopa od 18%, te porezna obveza za 2019. godinu u konačnici iznosi 1.679.966,57 kuna.

Po odbitku obračunatog poreza na dobit dolazi se do kategorije tekuće dobiti za 2019. godinu u iznosu od 6.516.662,59 kuna.



Raspodjela ukupnih rashoda prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (čl.34.st.3.), Pravilniku o vođenju odvojenog računovodstva komunalnih djelatnosti i Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (čl.32.) :

Red. br.	NAZIV PRIHODA	PRIHODI	RASHODI
		kn	kn
1.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Split	10.072.263,51	10.665.946,85
2.	Čišćenje i pranje javnoprometnih površina - Grad Solin	463.848,50	597.293,02
3.	Javna usluga odvoza komunalnog otpada	32.473.791,79	29.182.033,05
4.	Ostali prihodi	50.514.300,18	44.882.301,89
UKUPNO:		93.524.203,98	85.327.574,82

1.5. PRIKAZI VEZANI UZ BILANCU

1.5.1. PRIKAZI VEZANI UZ AKTIVU

AKTIVA	2018.g.	%	2019.g.	%	INDEKS (4:2)
1	2	3	4	5	6
DUGOTRAJNA IMOVINA	55.829.740,99	52,5	56.450.348,82	49,8	101,1
NEMATERIJALNA IMOVINA	105.900,53		298.705,33		
MATERIJALNA IMOVINA	55.716.143,24		56.146.811,37		
FINANCIJSKA IMOVINA	-		-		
POTRAŽIVANJA	7.697,22		4.832,12		
KRATKOTRAJNA IMOVINA	50.486.544,93	47,4	56.695.188,49	50,1	112,3
ZALIHE	3.233.817,63		2.986.269,73		
POTRAŽIVANJA	20.527.428,51		18.673.392,90		
FINANCIJSKA IMOVINA	-		3.000,00		
NOVAC NA RAČUNU I U BLAGAJNI	26.725.298,79		35.032.525,86		
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	131.501,34	0,1	110.256,64	0,1	83,8
UKUPNO AKTIVA:	106.447.787,26	100,0	113.255.793,95	100,0	106,4
IZVANBILANČNI ZAPISI	3.515.077,90		4.203.956,79		

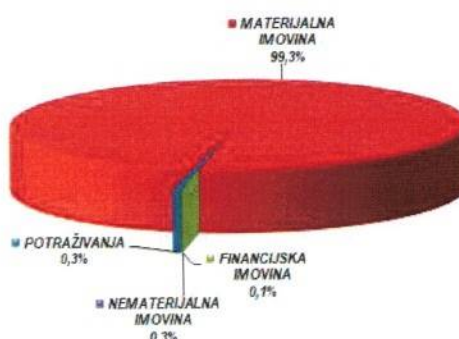
Dugotrajna imovina (stalna imovina) u 2019. godini sudjeluje sa 49,8% u aktivi, što je za 1,1% više u odnosu na 2018. godinu.

Najveći udio u dugotrajnoj imovini s postotkom od 99,5% čini materijalna imovina, dok ostatak od 0,5% čine nematerijalna imovina i potraživanja. Stavka nematerijalne imovine u 2019. godini se odnosi na ulaganja u računalne programe i informatizaciju.

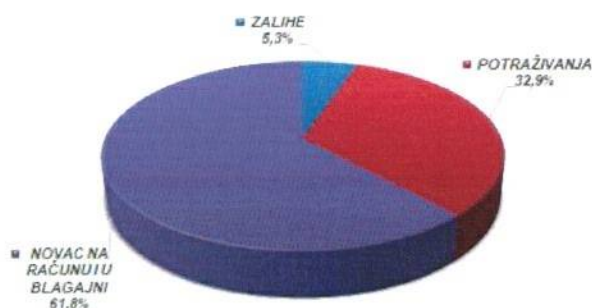
Što se tiče dugoročnih potraživanja ona se odnose na sredstva od prodaje stanova s temelja Zakona o otkupu stanova, na kojima je postojalo stanarsko pravo, prodani na dugoročni kredit, uz deviznu klauzulu.

Kratkotrajna imovina (obrtna sredstva) u 2019. godini sudjeluje sa 50,1% u aktivi, što je za 12,3% više u odnosu na 2018. godinu.

STRUKTURA DUGOTRAJNE IMOVINE U 2019. GODINI



STRUKTURA KRATKOTRAJNE IMOVINE U 2019. GODINI



Najveći udio u kratkotrajnoj imovini s postotkom od 61,8% ima novac na računu i u blagajni, koji je za 31,1% veći nego u 2018. godini.

Gotovo cijeli iznos potraživanja se odnosi na potraživanja od kupaca, dok je manji dio potraživanja usmjeren prema državnim institucijama, zaposlenima.

Zalihe materijala u 2019. godini su smanjene za 7,7% u odnosu na 2018. godinu, te se u najvećem dijelu od čak 55,0% odnose na rezervne dijelove.

Novac na računu i u blagajni se odnosi na gotovinska sredstva na žiro računu i deviznim računima (devizna sredstva potječu od naplate za pružene usluge stranim brodovima), te sredstva u blagajni na dan 31.12.2019. godine.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja se u većinskom dijelu odnose na unaprijed plaćene premije osiguranja i stručne literature u iznosu od 110.256,64 kuna.

Red. br.	ZALIHE	STANJE NA DAN 31.12.2018.g.	STANJE NA DAN 31.12.2019.g.	INDEKS
1.	RAZNI MATERIJAL	319.852,19	154.690,28	-
2.	GORIVO I MAZIVO	234.734,97	236.752,39	100,9
3.	UREDSKI MATERIJAL - EKONOMAT	7.448,68	2.248,13	30,2
4.	REZERVNI DIJELOVI	1.563.158,93	1.643.166,08	105,1
5.	SITNI INVENTAR, HTZ OPREMA	985.680,66	805.594,03	81,7
6.	AUTO-GUME	122.942,20	143.818,82	117,0
UKUPNO:		3.233.817,63	2.986.269,73	92,3

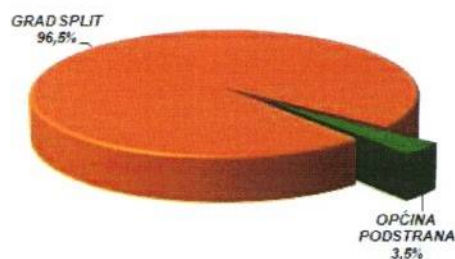
1.5.2. PRIKAZI VEZANI UZ PASIVU

PASIVA	2018.g.	%	2019.g.	%	INDEKS (4:2)
1	2	3	4	5	6
KAPITAL I REZERVE	92.357.712,48	86,8	98.874.375,07	87,3	107,1
DUGOROČNE OBVEZE	4.999.399,29	4,7	4.868.405,61	4,3	97,4
KRATKOROČNE OBVEZE	8.785.630,48	8,2	9.114.929,29	8,0	103,7
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	305.045,01	0,3	398.083,98	0,4	-
UKUPNO PASIVA:	106.447.787,26	100,0	113.255.793,95	100,0	106,4
IZVANBILANČNI ZAPISI	3.515.077,90		4.203.956,79		

Kapital i rezerve čine 87,3% ukupne pasive u iznosu od 98.874.375,07 kuna. Temeljni kapital Društva iznosi 50.258.600,00 kuna, iznos od 22.153.662,53 kuna čine revalorizacijske rezerve, iznos od 19.945.449,95 kuna čini zadržanu dobit iz prijašnjih godina, dok dobit tekuće godine čini iznos od 6.516.662,59 kuna.

Udio temeljnog kapitala u iznosu od 48.499.500,00 kuna ili 96,5% se odnosi na Grad Split, a iznos od 1.759.100,00 kuna ili 3,5% na Općinu Podstranu.

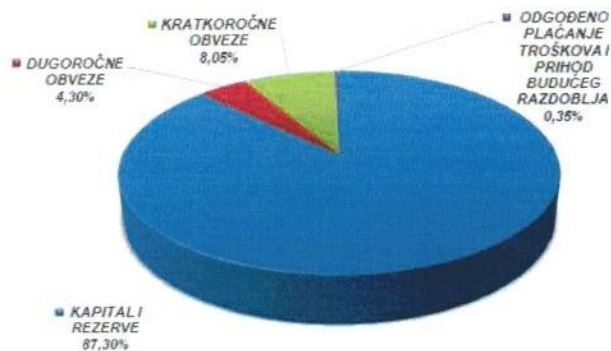
TEMELJNI KAPITAL DRUŠTVA



Dugoročne obveze odnose se na obveze prema Republici Hrvatskoj po osnovi prodanih stanova s temelja Zakona o otkupu stanova, na kojima je postojalo stanarsko pravo.

Kratkoročne obveze čine 8,0% ukupne pasive i odnose se na obveze prema dobavljačima koje su podmirene u siječnju 2020. godine, obveze prema zaposlenima i obveze za poreze i doprinose na plaću za prosinac 2019. godine, a koja je isplaćena u siječnju 2020. godine. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja u 2019. godini čini 0,4% ukupne pasive i odnosi se na obračunate troškove 2019.g. na temelju potpisanih ugovora.

STRUKTURA PASIVE U 2019. GODINI



1.6. NAPLAĆENA REALIZACIJA

1.6.1. NAPLAĆENA REALIZACIJA ZA RAZDOBLJE 2016.-2019. GODINE

RED. BR.	MJESEC	2016. GODINA	2017. GODINA	2018. GODINA	2019. GODINA
1.	siječanj*	4.603.734,01	4.526.784,79	4.394.449,00	5.309.606,67
2.	veljača	5.808.472,82	4.033.601,31	5.294.308,94	3.939.851,32
3.	ožujak	5.886.306,37	5.443.561,02	3.892.857,97	4.731.339,31
4.	travanj	4.976.589,60	4.040.163,37	5.460.171,07	5.621.499,91
5.	svibanj	5.469.011,56	5.503.014,30	4.966.203,27	5.410.867,14
6.	lipanj	4.815.315,46	4.815.398,62	5.038.981,66	6.122.802,82
7.	srpanj	5.315.411,90	5.455.952,89	5.376.414,95	6.385.751,48
8.	kolovoz	6.358.162,60	5.399.633,28	5.902.099,15	6.856.083,01
9.	rujan	5.712.193,34	5.497.264,93	7.159.678,18	7.609.832,49
10.	listopad	5.612.362,26	5.808.296,75	6.267.251,63	6.690.252,79
11.	studen	5.145.224,95	4.856.180,83	5.463.396,34	5.491.040,89
12.	prosinac	5.597.771,91	5.120.131,61	4.999.320,97	5.996.614,42
POSLOVNI PROSTORI UKUPNO I-XII		65.300.556,78	60.499.983,70	64.215.133,13	70.165.542,25
DOMAĆINSTVA *UKUPNO (I-XII)		33.833.281,90	32.223.751,25	29.160.779,93	36.440.664,37
SVEUKUPNO (I-XII)		99.133.838,68	92.723.734,95	93.375.913,06	<u>106.606.206,62</u>



1.6.2. PRIKAZ ODNOSA "FAKTURIRANO-NAPLAĆENO" S POČETNIM STANJEM ZA RAZDOBLJE 2016.-2019.g.

RED. BR.	NAZIV STAVKE	2016.GODINE		INDEXS	2017.GODINE		INDEXS
		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8
I	VELIKI POSL.PROSTORI I OSTALE USLUGE						
1.	Početno stanje (stari dug)	19.952.966,94	/	/	17.635.688,35	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	63.469.924,29	65.300.556,78	102,9	53.973.821,60	60.499.983,70	112,1
3.	UKUPNO	83.422.891,23	65.300.556,78	78,3	71.609.509,95	60.499.983,70	84,5
II	DOMAĆINSTVA						
1.	Početno stanje (stari dug)	4.389.639,39	/	/	4.348.091,86	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	35.411.278,70	33.833.281,90	95,5	32.957.557,56	32.223.751,25	97,8
3.	UKUPNO	39.800.918,09	33.833.281,90	85,0	37.305.649,42	32.223.751,25	86,4
III	SVEUKUPNO I₂+II₂	98.881.202,99	99.133.838,68	100,3	86.931.379,16	92.723.734,95	106,7
IV	SVEUKUPNO I₃+II₃	123.223.809,32	99.133.838,68	80,5	108.915.159,37	92.723.734,95	85,1

RED. BR.	NAZIV STAVKE	2018.GODINE		INDEXS	2019.GODINE		INDEXS
		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA		FAKTURIRANA REALIZACIJA	NAPLAĆENA REALIZACIJA	
1	2	3	4	5	6	7	8
I	VELIKI POSL.PROSTORI I OSTALE USLUGE						
1.	Početno stanje (stari dug)	17.190.983,07	/	/	16.876.514,39	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	63.900.664,45	64.215.133,13	100,5	69.019.542,26	70.165.542,25	101,7
3.	UKUPNO	81.091.647,52	64.215.133,13	79,2	85.896.056,65	70.165.542,25	81,7
II	DOMAĆINSTVA						
1.	Početno stanje (stari dug)	5.081.898,17	/	/	9.357.755,73	/	/
2.	Fakturirano 01.01.-31.12.	33.436.637,49	29.160.779,93	87,2	35.359.050,47	36.440.664,37	103,1
3.	UKUPNO	38.518.535,66	29.160.779,93	75,7	44.716.806,20	36.440.664,37	81,5
IV	SVEUKUPNO I₂+II₂	97.337.301,94	93.375.913,06	95,9	104.378.592,73	106.606.206,62	102,1
V	SVEUKUPNO I₃+II₃	119.610.183,18	93.375.913,06	78,1	130.612.862,85	106.606.206,62	81,6

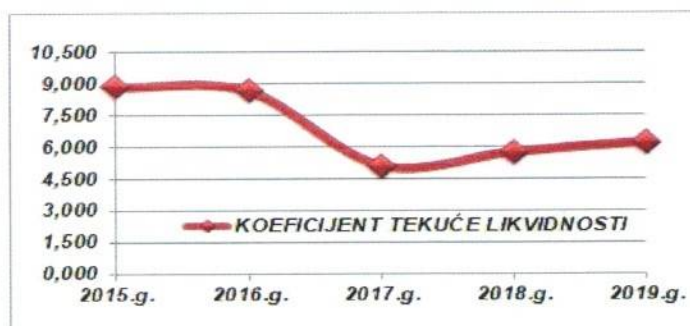
1.7. POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA

• POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

Koeficijent tekuće likvidnosti nastoji ukazati na mogućnost održavanja solventnosti. Standardna veličina ovog pokazatelja je 2. Ako je pokazatelj veći, smatra se da je veća sposobnost društva da podmiruje svoje račune.

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Kratkotrajna imovina	56.285.345,78	56.265.631,00	51.561.042,20	50.486.544,93	56.695.188,49
Kratkoročne obveze	6.355.763,61	6.494.839,89	10.112.438,30	8.785.630,48	9.114.929,29
KOEFICIJENT TEKUĆE LIKVIDNOSTI	8,856	8,663	5,099	5,746	6,220

Iz tablice je vidljivo da je koeficijent likvidnosti 6,2 što je vrlo povoljno za Društvo, a ukazuje na to da je kratkotrajna imovina više od šest puta veća od kratkoročnih obveza.

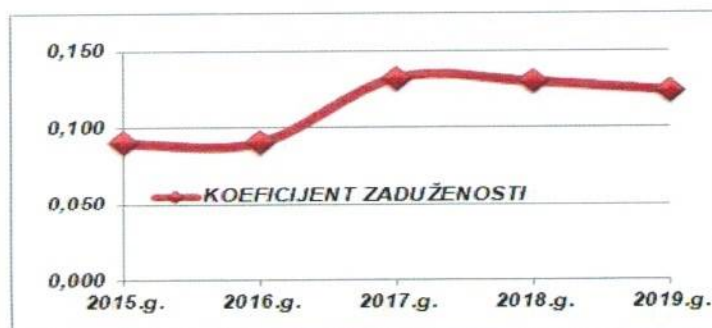


• POKAZATELJ ZADUŽENOSTI

Koeficijent zaduženosti pokazuje koliko je ukupne imovine financirano iz tuđih izvora, a prihvatljiv je do 50%.

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Ukupne obveze	6.386.382,13	6.630.883,90	10.127.399,00	13.785.029,77	13.983.334,90
Ukupna imovina	71.146.910,79	73.424.686,39	76.666.022,98	106.447.787,26	113.145.537,31
KOEFICIJENT ZADUŽENOSTI	0,090	0,090	0,132	0,130	0,124

Čistoća d.o.o. Split je društvo koje je daleko od prezaduženog. Društvo se financira dugom oko 12% što je daleko ispod prihvatljive granice.



Faktor zaduženosti (broj godina) je jedan od pokazatelja zaduženosti koji daje prikaz vremenskog razdoblja potrebnog da Društvo pokrije svoje ukupne obveze. Prema idealnim iskustvenim donosima, faktor zaduženosti iznosi oko 5 godina, što znači da je Društvo s prosječnim faktorom 0,519 na veoma prihvatljivoj razini zaduženosti.

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Ukupne obveze	6.386.382,13	6.630.883,90	10.127.399,00	13.785.029,77	13.983.334,90
Zadržana dobit + amortizacija	14.790.898,33	19.694.265,65	23.815.692,34	21.601.468,43	26.946.796,26
FAKTOR ZADUŽENOSTI	0,432	0,337	0,425	0,638	0,519

Stopa vlastitog kapitala (financiranja) na brz i jednostavan način daje ocjenu boniteta Društva temeljem analize bilance. Prema Kralicekovoju skali za ocjenjivanje (stupanj samofinanciranja u iznosu iznad 30% se ocjenjuje kao vrlo dobar), stanje samofinanciranja Društva je u svih pet godina vrlo dobro, dosta ujednačeno i stabilno.

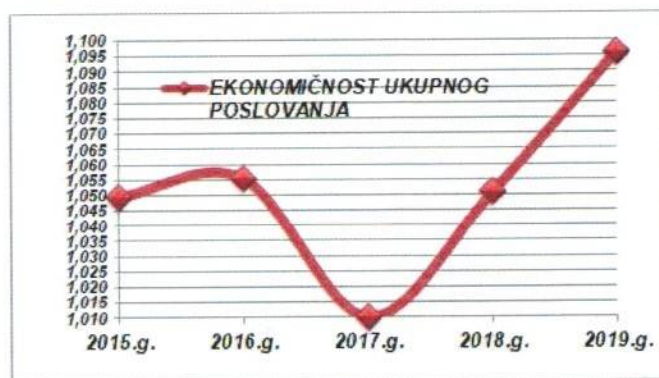
NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Glavnica	62.867.696,80	66.106.786,56	66.469.788,95	92.357.712,48	98.874.375,07
Ukupna imovina	71.146.910,79	73.424.686,39	76.666.022,98	106.447.787,26	113.255.793,95
STOPA VLASTITOG FINANCIRANJA	88,36	90,03	86,70	86,76	87,30

• POKAZATELJ EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost poslovanja je odnos prihoda i rashoda. Kada je dobiveni pokazatelj primjerice 0,2 ekonomičnost ukupnog poslovanja je negativna.

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Ukupni prihodi	79.404.294,46	79.302.794,44	79.134.892,67	85.286.011,47	93.524.203,98
Ukupni rashodi	75.649.802,70	75.136.985,92	78.336.867,30	81.171.293,36	85.327.574,82
EKONOMIČNOST UKUPNOG POSLOVANJA	1,050	1,055	1,010	1,051	1,096

Ovaj pokazatelj mora biti veći od 1 jer to znači da je Društvo više "zaradilo" nego što je "potrošilo". U našem primjeru je vidljivo da Društvo već niz godina posluje ekonomično i stabilno.



• POKAZATELJ AKTIVNOSTI

Pokazateljima aktivnosti nazivaju se i koeficijenti obrtaja. Pomoću pokazatelja aktivnosti utvrđuje se koliko se efikasno koriste resursi društva u poslovnom procesu. Koeficijent obrtaja potraživanja izračunava se stavljanjem u odnos prihoda i potraživanja. Povećavanjem koeficijenta smanjuje se trajanje naplate potraživanja. Pokazatelj je povoljniji ukoliko je dobiveni broj manji što upućuje na manji broj dana potreban za naplatu potraživanja.

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Ukupan prihod	79.404.294,46	79.302.794,44	79.134.892,67	85.286.011,47	93.524.203,98
Potraživanje na kraju godine	23.621.049,25	18.495.529,36	16.941.638,75	20.527.428,51	18.673.392,90
KOEFICIJENT OBRTA POTRAŽIVANJA	3,362	4,288	4,671	4,155	5,008

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Broj dana u godini	365	366	365	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	3,362	4,288	4,671	4,155	5,008
TRAJANJE NAPLATE POTRAŽIVANJA U DANIMA	108,57	85,35	78,14	87,85	72,88

Trajanje naplate potraživanja u danima je u prosjeku s obzirom na komunalnu djelatnost. Iz tablice je vidljivo smanjenje perioda naplate u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu u iznosu od 10,2%.

Kod ove problematike važno je naglasiti da visoki period naplate može biti i rezultat potraživanja koja vrlo vjerojatno nikada neće biti naplaćena, u zastari su, te takva potraživanja u skladu sa zakonskim propisima treba otpisivati tj. "čistiti" bilancu i prikazivati je što realnijom. Odluke vezane uz ovu problematiku temelje se na procjeni samog poduzetnika i situaciji u gospodarstvu.



• POKAZATELJ RENTABILNOSTI

Rentabilnost je pokazatelj uspješnosti kojim poduzeće nastoji sa što manje uložених sredstava ostvariti što veći financijski rezultat. Pokazatelj rentabilnosti pokazuje koliko se jedinica poslovnog rezultata (kuna) ostvari na jedinicu uloženog kapitala. Rentabilnost se shvaća kao unosnost ili moć zarađivanja. Prema načelu rentabilnosti (profitabilnosti) potrebno je ostvariti što veći financijski rezultat (dobitak) sa što manjim ulaganjima. Poduzeće je rentabilno kada postiže pozitivan financijski rezultat odnosno višak prihoda nad rashodima. U našem primjeru je vidljivo da naše Društvo dugi niz godina posluje rentabilno.

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Dobit prije oporezivanja	3.754.491,76	4.165.808,52	798.025,37	4.114.718,11	8.196.629,16
Ukupna imovina	71.146.910,79	73.424.686,39	76.666.022,98	106.447.787,26	113.145.537,31
RENTABILNOST IMOVINE	5,28	5,67	1,04	3,87	7,24

NAZIV	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
Neto dobit	6.355.872,05	2.956.374,75	363.002,64	3.104.712,52	6.516.662,59
Vlastiti kapital (glavnica)	62.867.696,80	66.106.786,56	66.469.788,95	92.357.712,48	98.874.375,07
RENTABILNOST GLAVNICE	10,11	4,47	0,55	3,36	6,59



1.8. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s cjenovnim, valutnim, kamatnim, kreditnim i rizikom likvidnosti. Svi ti rizici se aktivno prate i nastoji se umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

Ako promatramo cjenovni rizik možemo reći da mu Čistoća d.o.o. Split nije značajnije izložena iz razloga što ugovorima definiramo cijene nabavki (primjerice nabavke specijalnih radnih vozila, kontejnera i ostalih stavki koje su značajne za održavanje nivoa obavljanja osnovne djelatnosti).

Valutni rizik je zanemariv u poslovanju Čistoće d.o.o. Split, te su usluge koje se vežu uz tečaj EUR-a u ukupnosti rashoda minimalne (čak i bitnije promjene tečaja ne bi utjecale značajno na rashod).

Ako se osvrnemo na stavku prihoda, tj. na kupce vezane uz tečaj EUR-a i USD-a to su usluge vezane uz odvoz otpada s brodova. U 2019. godini rashodi koji su se javili kao posljedica tečajnih razlika iznose 30.799,77 kuna, dok prihodi od pozitivnih tečajnih razlika iznose 9.644,87 kuna. Iz svega navedenog je jasno da razlike u tečaju kod naših kupaca ne utječu bitno na rezultate samog poslovanja, s obzirom na ukupnu razinu prihoda i rashoda poslovanja.

Društvo nema kreditnih obveza tj. zaduženja i samim tim nema rizika vezanog uz promjenjive kamatne stope na kredite.

Izloženost **kreditnom riziku** s pozicije potraživanja od kupaca je dosta naglašena jer postoji opasnost da se potraživanja neće naplatiti u cijelosti, odnosno da se neće naplatiti planiranom dinamikom. Od ukupnih potraživanja od kupaca na dan 31.12.2019. godine 22,5% se odnosi na sumnjiva i sporna potraživanja čija je naplativost upitna).

Velika pažnja se poklanja praćenju **likvidnosti** Društva, te se može zaključiti da je Društvo na vrlo visokom nivou što se tiče likvidnih sredstava, a što se jasno vidi iz financijskih pokazatelja vezanih uz likvidnost (poglavlje 1.7.).

Pokazatelj tekuće likvidnosti mora biti barem u omjeru 2:1 (kratkotrajna imovina : kratkoročne obveze), dok je u našem primjeru taj odnos iznad 6:1.

Kod problema likvidnosti je bitno naglasiti da Društvo nema kreditnih obveza, te da je naplata potraživanja zadovoljavajuća i sasvim dovoljna za pokrivanje svih tekućih obveza Društva. Kao što se veliki naponi posvećuju naplati potraživanja, tako Društvo redovito izvršava i obveze prema drugima, te daje svoj doprinos sprječavanju nastanka lanca nelikvidnosti u gospodarstvu.

1.9. FOND RADNOG VREMENA I PLAĆE U 2019. GODINI

1.9.1. PRIKAZ FONDA RADNOG VREMENA I EFEKTIVNOG RADA U 2019. GODINI

Red. br.	NAZIV	ZAJEDNIČKI POSLOVI		OPERATIVNA SLUŽBA		RADIONA		VOZAČI		ODLAGALIŠTE OTPADA		UKUPNO	
		SATI	%	SATI	%	SATI	%	SATI	%	SAT	%	SATI	%
1.	Redovan rad	87.612	80,2	284.369,5	79,4	48.087	76,5	89.879	82,1	11.042	71,9	520.989,5	79,6
2.	Praznik	4.408	4,0	13.234	3,7	2.480	3,9	4.122	3,8	532	3,5	24.776	3,8
3.	Godišnji odmor	11.576	10,6	32.894	9,2	6.989	11,1	10.923	10,0	1.427	9,3	63.809	9,7
4.	Plaćeni dopust	392	0,4	744	0,2	240	0,4	353	0,3	-	-	1.729	0,3
5.	Bolovanje na teret poduzeća	2.544	2,3	16.182	4,5	1.742	2,8	2.365	2,2	1.506	9,8	24.339	3,7
6.	Bolovanje na teret HZZO-a	2.668	2,4	10.571,5	3,0	3.298	5,2	1.872	1,7	484	3,2	18.893,5	2,9
7.	Neplaćeni sati	-	-	-	-	-	-	-	-	360	2,3	360	0,1
UKUPNO:		109.200	100,0	357.995	100,0	62.836	100,0	109.514	100,0	15.351	100,0	654.896	100,0

OPIS	2018. godina				2019. godina			
	BROJ SATI		STRUKTURA %		BROJ SATI		STRUKTURA %	
- ukupan fond radnog vremena		643.461		100,0		653.536		100,0
- godišnji odmori	63.500		9,9		63.809		9,8	
- ukupna bolovanja	45.049		7,0		42.232,5		6,5	
- ostali izostanci	25.784,5	134.333,5	4,0	20,9	26.505	132.546,5	4,1	20,3
- raspoloživo radno vrijeme		509.127,5		79,1		520.989,5		79,7
- raspoloživo radno vrijeme		509.127,5		96,3		520.989,5		96,1
- prekovremeni rad		19.705		3,7		20.902		3,9
- efektivni rad		528.832,5		100,0		541.891,5		100,0

Iskorištenost ukupnog fonda radnog vremena u 2019. godini je 79,7%, što je na približno istom nivou kao i u 2018. godini.



1.9.2. PRIKAZ PREKOVREMENOG RADA I SATI BOLOVANJA U 2019. GODINI

FOND RADNOG VREMENA

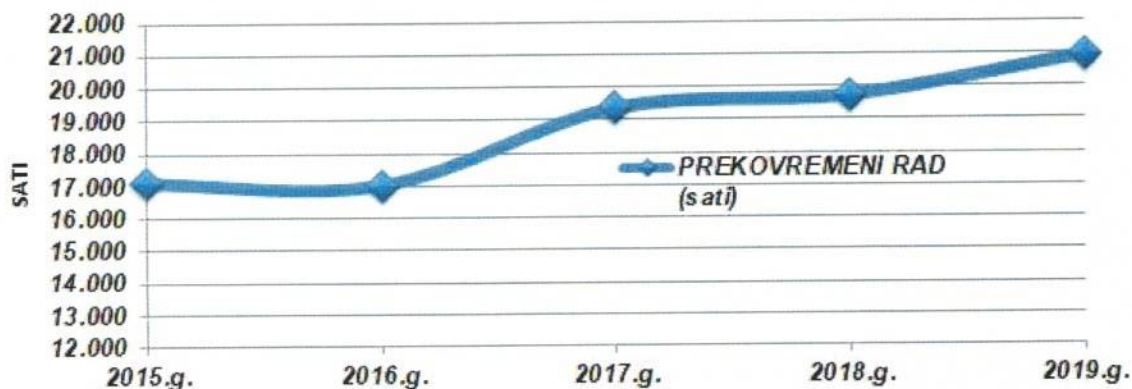
Red. br.	JEDINICA	MOGUĆI SATI			REDOVITI SATI			GODIŠNJI ODMOR			PREKOVREMENI RAD		
		I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS	I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS	I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS	I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS
1.	Zajednički poslovi	113.825	107.193	94,2	94.276	87.612	92,9	11.612	11.576	99,7	269	661	-
2.	Operativna služba	344.557	360.560,5	104,6	269.789,5	284.369,5	105,4	32.681,0	32.894	100,7	13.297	13.137	98,8
3.	Radiona	63.677	62.776	98,6	49.204	48.087	97,7	7.340	6.989	95,2	2.510	3.238	129,0
4.	Vozači	104.263	110.799	106,3	84.654	89.879	106,2	10.790	10.923	101,2	2.983	3.157	105,8
5.	Odlagalište otpada	13.966	15.576	111,5	11.204	11.042	98,6	1.077	1.427	-	646	709	109,8
UKUPNO:		640.288	656.904,5	102,6	509.127,5	520.989,5	102,3	63.500,0	63.809	100,5	19.705	20.902	106,1

SATI BOLOVANJA

Red. br.	JEDINICA	BOLOVANJE NA TERET PODUDEČA			BOLOVANJE NA TERET HZZO - a			UKUPNO BOLOVANJE			ISPLAĆENO BOLOVANJE		
		I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS	I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS	I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS	I.-XII. 2018.	I.-XII. 2019.	INDEKS
1.	Zajednički poslovi	2.536	2.544	100,3	3.044	2.668	87,6	5.580	5.212	93,4	2.536	2.544	100,3
2.	Operativna služba	15.358	16.182	105,4	11.327,0	10.571,5	93,3	26.685,0	26.753,5	100,3	15.339	16.182	105,5
3.	Radiona	2.048	1.742	85,1	5.480	3.298	60,2	7.528	5.040	67,0	2.048	1.742	85,1
4.	Vozači	1.802	2.365	131,2	148	1.872	-	1.950	4.237	-	1.802	2.365	-
5.	Odlagalište otpada	446	1.506	-	2.860	484	-	3.306	1.990	-	446	1.506	-
UKUPNO:		22.190	24.339	109,7	22.859	18.893,5	82,7	45.049	43.232,5	96,0	22.171	24.339	109,8

UKUPNI PREKOVREMENI SATI ZA RAZDOBLJE 2015.-2019. GODINE

PREKOVREMENI RAD (sati)	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
	17.091	17.016,5	19.349,5	19.705	20.902

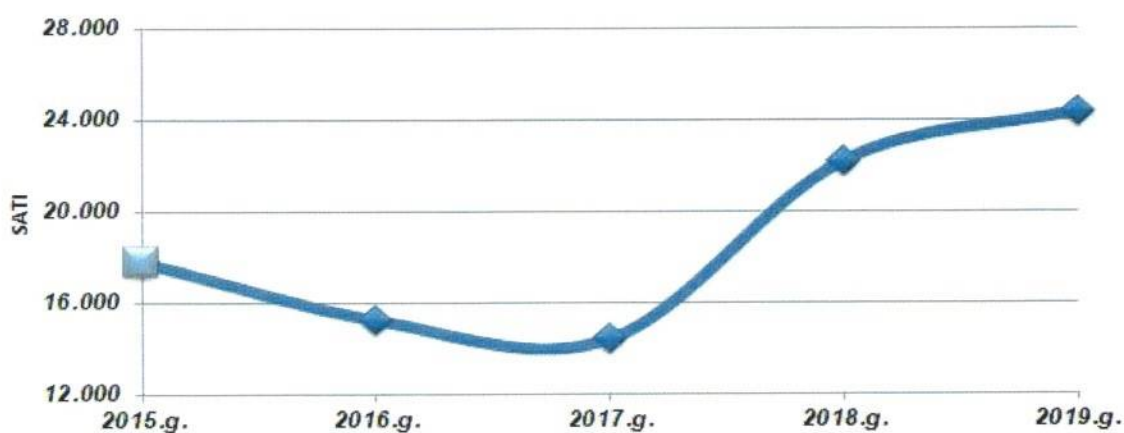


1.9.3. PRIKAZ UKUPNOG BOLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2015. - 2019. GODINE

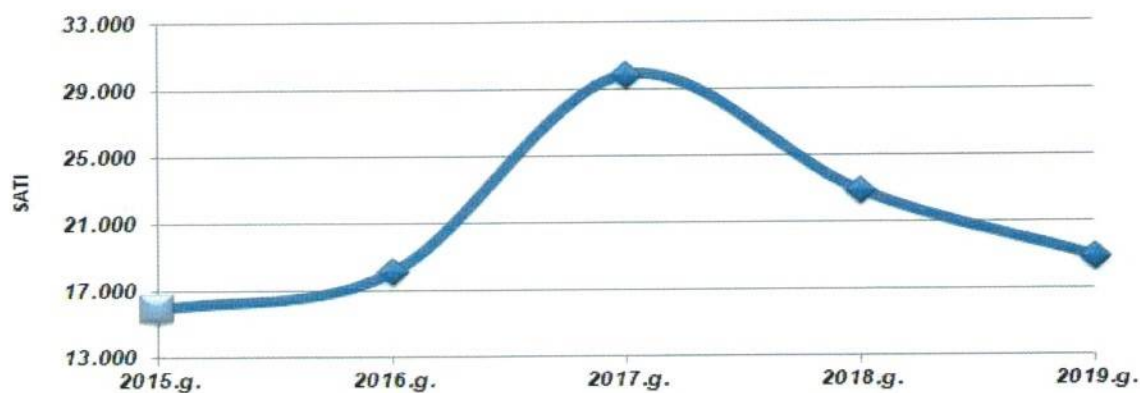
UKUPNO BOLOVANJE ZA RAZDOBLJE 2015.-2019. GODINE

UKUPNO BOLOVANJE (sati)	2015.g.	2016.g.	2017.g.	2018.g.	2019.g.
	33.678,5	33.322	44.237	45.049	43.232,5

UKUPNO BOLOVANJE NA TERET PODUZEĆA ZA RAZDOBLJE 2015.-2019.GODINE



UKUPNO BOLOVANJE NA TERET HZZO-a ZA RAZDOBLJE 2015.-2019.GODINE



1.9.4. PRIKAZ NETO I BRUTO ISPLAĆENIH PLAĆA U 2019. GODINI

NETO

Red. br.	JEDINICA	I.-XII. 2018. GODINE			I.-XII. 2019. GODINE			INDEKSI		
		MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	5:2	6:3	7:4
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Zajednički poslovi	5.149.720,54	113.825	7.870,37	4.752.644,48	107.193	7.712,91	92,3	94,2	98,0
2.	Operativna služba	14.275.617,63	344.557	7.207,48	14.814.228,41	360.560,5	7.147,44	103,8	104,6	99,2
3.	Radiona	2.898.624,47	63.677	7.918,79	2.862.371,70	62.776	7.931,98	98,7	98,6	100,2
4.	Vozači	4.990.409,70	104.263	8.326,36	5.324.685,72	110.799	8.360,02	106,7	106,3	100,4
5.	Odlagalište otpada	657.668,06	13.966	8.191,89	720.126,66	15.576	8.042,71	109,5	111,5	98,2
UKUPNO:		27.972.040,40	640.288	7.599,73	28.474.056,97	656.904,5	7.540,44	101,8	102,6	99,2

BRUTO

Red. br.	JEDINICA	I.-XII. 2018. GODINE			I.-XII. 2019. GODINE			INDEKSI		
		MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	MASA PLAĆA	SATI	PROSJEK PLAĆA	5:2	6:3	7:4
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Zajednički poslovi	7.312.436,34	113.825	11.175,68	6.678.281,32	107.193	10.837,96	91,3	94,2	97,0
2.	Operativna služba	19.525.408,23	344.557	9.857,99	20.446.799,09	360.560,5	9.864,99	104,7	104,6	100,1
3.	Radiona	4.006.709,17	63.677	10.945,98	3.970.347,18	62.776	11.002,32	99,1	98,6	100,5
4.	Vozači	6.787.118,81	104.263	11.324,12	7.251.715,37	110.799	11.385,56	106,8	106,3	100,5
5.	Odlagalište otpada	900.106,92	13.966	11.211,70	962.422,33	15.576	10.748,78	106,9	111,5	95,9
UKUPNO:		38.531.779,47	640.288	10.468,71	39.309.565,29	656.904,5	10.409,87	102,0	102,6	99,4

Prosječna neto plaća u 2019. godini je otprilike na istom nivou kao i u 2018. godini.



2.1. KADROVI, ZAŠTITA NA RADU I ANALIZA NESREĆA NA RADU U 2019. GODINI

2.1.1. KADROVSKA STRUKTURA NA DAN 31.12.2019. GODINE

Društvo Čistoća d.o.o. Split na dan 31.12.2019. godine zapošljava 327 radnika (broj zaposlenih na dan 01.01.2019. iznosio je 309), od toga 111 žena. Tijekom 2019. godine zaposleno je 28 radnika. U istom razdoblju Društvo je napustilo 10 radnika, a za njih 4 zadnji radni dan je bio 31.12.2019. godine.

Osnovne zadatke i planske ciljeve Čistoća d.o.o. Split ostvaruje s brojem radnika kako slijedi (broj radnika u zadnjih osam godina **na dan 31. prosinca**):

GODINA	BROJ RADNIKA	BROJ ŽENA OD UKUPNOG BROJA RADNIKA
2012. g.	280	96
2013. g.	273	95
2014. g.	275	97
2015. g.	286	99
2016.g.	292	102
2017. g.	300	103
2018. g.	312	107
2019. g.	327	111

Čistoća d.o.o. Split
na dan
01.01.2020. godine
zapošljava
323 radnika.

Vidljivo je da Čistoća d.o.o. Split nije imala značajnije fluktuacije u broju radnika. Sve promjene u broju radnika su bile u svrhu obavljanja osnovne djelatnosti.



Struktura radnika Čistoće d.o.o. Split na dan 31.12.2019. godine prema stupnju stručnog obrazovanja (prema formalno-pravnoj kvalifikaciji) izgleda ovako:

KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA	UKUPAN BROJ RADNIKA		INDEKS	BROJ ŽENA OD UKUPNOG BROJA RADNIKA		INDEKS
	2018.	2019.		2018.	2019.	
MR.	4	4	/	2	2	/
VSS	20	18	90,0	10	10	100,0
VŠS	16	14	87,5	8	6	75,0
SSS	186	204	109,7	51	57	111,8
NSS	58	57	98,3	25	26	104,0
VKV	1	1	100,0	0	0	/
KV	9	10	111,1	1	2	200,0
PKV	8	8	100,0	2	2	/
NKV	10	11	110,0	8	6	75,0
UKUPNO :	312	327	104,8	107	111	103,7

Struktura radnika Čistoće d.o.o. Split prema životnoj dobi i spolu na dan 31.12.2019. godine:

GODINE ŽIVOTA	UKUPAN BROJ RADNIKA		INDEKS	BROJ ŽENA OD UKUPNOG BROJA RADNIKA		INDEKS
	2018.	2019.		2018.	2019.	
19-24	6	7	/	1	2	/
25-29	13	14	107,7	4	4	100,0
30-34	24	20	83,3	8	7	87,5
35-39	32	45	140,6	9	14	155,6
40-44	60	53	88,3	16	13	81,3
45-49	59	64	108,5	21	20	95,2
50-54	43	51	118,6	14	20	142,9
55-59	50	44	88,0	22	16	72,7
60-64	25	29	116,0	12	15	125,0
65 i više	0	0	/	0	0	/
UKUPNO :	312	327	104,8	107	111	103,7

Prosječna starost radnika Čistoće d.o.o. Split na dan 31.12.2019. godine je: 46 godina i 4 mjeseca i 28 dana.

2.1.2. PROVOĐENJE ODREDBI PRAVILNIKA O ZAŠTITI NA RADU, ANALIZA NESREĆA NA RADU U 2019. GODINI

Radno sposoban radnik zajednički je interes radnika, poslodavca i društva u cjelini, stoga je nužno veliku pažnju posvetiti zaštiti i sigurnosti na radu.

Svaka ozljeda na radu predstavlja trošak poslodavcu i društvu, dok je radnik ugrožen i samom činjenicom da je narušio svoje zdravlje i nije u mogućnosti voditi vlastiti život kao do trenutka nesreće. Često puta, iako su poduzete sve sigurnosne i organizacijske mjere, javljaju se nepredviđeni događaji koji u određenom postotku slučajeva dovode do neželjenih posljedica u vidu materijalnih šteta i ozljeda na radu.

Kontinuiranim provođenjem i kontroliranjem svih mjera zaštite na radu sprječava se pojava nesreća ili se barem njihov broj svodi na minimum.

Važno je za naglasiti da se kroz razdoblje 2019. godine ispitalo strojeve i uređaje s povećanim opasnostima, hidrantsku mrežu, panik rasvjetu, vatrodojavu, vatrogasne aparate te električnu i gromobransku instalaciju u „starim“ dijelovima objekata tehničke službe. Izvršeni su redoviti liječnički pregledi za radnike s posebnim uvjetima rada, te razna osposobljavanja radnika, a sve to u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

Tijekom 2019. godine ugovoren je i treći dio programa sistematskih pregleda (sukladno odredbama Kolektivnog ugovora) sa Agram life osiguranje d.d. Takav pregled je moglo obaviti 115 radnika.

U 2019. godini dogodilo se 13 ozljeda na radu koje su utjecale na procese rada, od kojih dvije nisu priznate od strane HZZO-a.

NESREĆE NA RADU U 2019. GODINI

(s indeksom ostvarenja u odnosu na 2018. godinu)

2018. GODINA		2019. GODINA		INDEKS (3:1)	INDEKS (4:2)
BROJ NESREĆA	GUBITAK RADNIH DANA	BROJ NESREĆA	GUBITAK RADNIH DANA		
1	2	3	4	5	6
10	412	13	373	130,0	90,5

Najveći broj nesreća se dogodio u Operativnoj službi što je i razumljivo jer je ta služba najbrojnija, a i radnici u toj službi rade na terenu, te su izloženi raznim opasnostima.

Kod svih ozljeda utvrđeno je da su radnici bili neoprezni ili nedovoljno koncentrirani na posao koji su trenutno obavljali.

U 2019. godini stručnjaci zaštite na radu kontinuirano su obavljali nadzore nad pridržavanjem mjera i pravila zaštite na radu.

2.2. PREGLED STANJA VOZNOG PARKA NA DAN 31.12.2019. GODINE

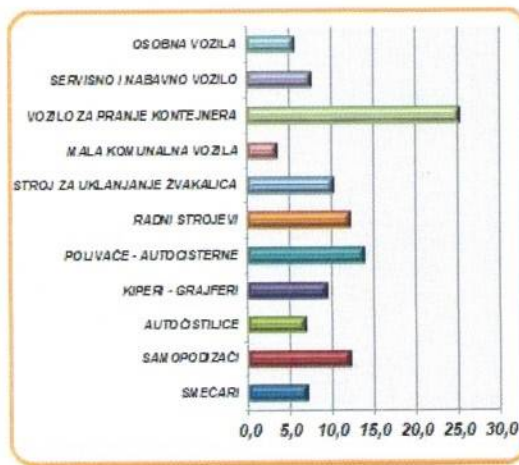
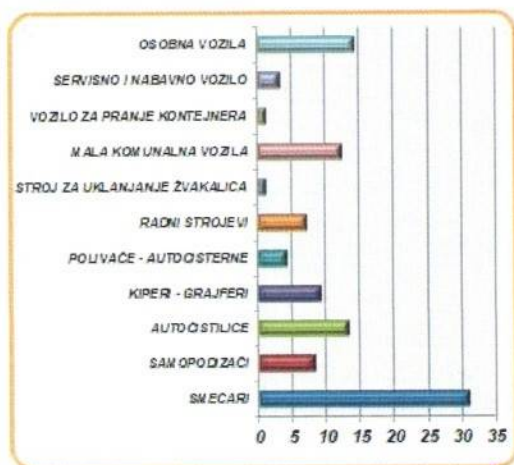
Temeljna pretpostavka za kvalitetno izvršenje svih radnih zadataka je stanje sredstava rada tj. vozni park čija prosječna starost vozila je na visokom nivou, što automatski podrazumijeva i visoki tehnološki nivo cijelog voznog parka.

Sve je to jako bitno jer upravo najnovije tehnologije i niska prosječna starost vozila i te kako smanjuju ukupne troškove održavanja vozila.

RED. BR.	TIP VOZILA	BROJ RADNIH JEDINICA	PROSJEČNA STAROST VOZILA U GODINAMA
1.	SMEĆARI	31	6,9
2.	SAMOPODIZAČI	8	12,1
3.	AUTOČISTILICE	13	6,7
4.	KIPERI - GRAJFERI	9	9,3
5.	POLIVAČE - AUTOCISTERNE	4	13,8
6.	RADNI STROJEVI	7	12,1
7.	STROJ ZA UKLANJANJE ŽVAKALICA	1	10,0
8.	MALA KOMUNALNA VOZILA	12	3,4
9.	VOZILO ZA PRANJE KONTEJNERA	1	25,0
10.	SERVISNO I NABAVNO VOZILO	3	7,3
11.	OSOBNA VOZILA	14	5,4
UKUPNO:		103	7,7

Prosječna starost vozila je 7,7 godina, što je više nego iznad prosjeka djelatnosti. Upravo broj specijaliziranih komunalnih vozila, njihova prosječna starost i kvaliteta utječu na vrlo visoki stupanj suvremenog tehničko-tehnološkog načina održavanja čistoće Grada. Broj, struktura i starost vozila Čistoće d.o.o. Split zadovoljavaju potrebe obavljanja osnovne djelatnosti. Vozni park se redovito obnavlja, te se ide u korak najsuvremenijim dostignućima vezanim uz obavljanje djelatnosti.

GRAFIČKI PRIKAZ BROJČANOG STANJA I PROSJEČNE STAROSTI VOZILA NA DAN 31.12.2019. GODINE:



2.3. REALIZACIJA PROGRAMA ZAJEDNIČKE I INDIVIDUALNE KOMUNALNE POTROŠNJE U 2019. GODINI

Čistoća d.o.o. Split je ostvarila sve stavke vezane uz program čišćenja i pranja grada, te uklanjanje mikro-deponija u skladu s Planom poslovanja za 2019. godinu. Uz redovito čišćenje i pranje grada, Čistoća d.o.o. Split je spremno popratila sve gradske manifestacije bez dodatnih financijskih obveza Grada Splita prema Čistoći d.o.o. Split.

KVANTITATIVNE VELIČINE ČIŠĆENJA
U 2019. GODINI-
GRAD SPLIT (pometanje)

ZONA	GODIŠNJE ČIŠĆENJE U m ²
O	32.946.360
I	56.952.410
II	208.378.500
III	229.584.397
IV	72.763.808
V	6.838.000
UKUPNO:	607.463.475

KVANTITATIVNE VELIČINE ČIŠĆENJA
U 2019. GODIN **GRAD SOLIN**

ZONA	GODIŠNJE ČIŠĆENJE U m ²
I	5.621.000
II	4.613.620
III	6.573.000
IV	1.727.000
V	1.024.400
UKUPNO:	19.559.020

Ručno pranje Grada Splita = 18.980.000 m²

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split prikupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada u 2019.g. vršila je za gradove Split i Solin, te općine Podstrana, Klis i Dugopolje.



2.4. STAVKE VEZANE UZ PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SPLITA U 2019. GODINI

2.4.1. KOLIČINA I SASTAV KOMUNALNOG OTPADA - ODLAGALIŠTE KAREPOVAC

U slijedećim tablicama su prikazane količine otpada koje su stigle na odlagalište Karepovac. Količina je određena na temelju vaganja, te raspoređena s obzirom na područja s kojih je otpad sakupljen i s obzirom na vrstu otpada (prema Katalogu otpada).

KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC PO JLS U RAZDOBLJU I.-XII. 2019. GODINE :

Red. br.	JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU OD 01.01.-31.12.2019.g. U TONAMA	%
1.	2.	3.	4.
1.	Split	66.955,84	53,8
2.	Solin	10.181,29	8,2
3.	Kaštela	17.662,92	14,2
4.	Klis	829,15	0,6
5.	Muć	839,73	0,7
6.	Dugopolje	1.921,15	1,5
7.	Omiš	6.075,64	4,9
8.	Seget	3.058,59	2,5
9.	Baška Voda	2.592,43	2,1
10.	Podstrana	4.411,80	3,5
11.	Tučepi	1.694,34	1,4
12.	Podgora	2.416,54	1,9
13.	Lećevica	126,98	0,1
14.	Brela	1.726,53	1,4
15.	Dugi Rat	2.490,27	2,0
16.	Šestanovac	1.389,24	1,1
17.	Zadvarje	98,78	0,1
UKUPNO:		124.471,22	100,0

Važno je naglasiti da 46,2% komunalnog otpada dolazi iz ostalih 16 jedinica lokalne samouprave.

**KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC
PO VRSTAMA U RAZDOBLJU I.-XII. 2019. GODINE :**

KLJUČNI BROJ	VRSTA OTPADA	KOLIČINA U TONAMA
07 02 13	OTPADNA PLASTIKA	6,17
12 01 05	STRUGOTINE PLASTIKE	120,79
12 01 17	OTPAD OD PJESKARENJA	185,86
17 06 04	IZOLACIJSKI MATERIJALI (NEOPASNI)	40,25
19 08 01	OSTACI NA SITIMA I GRABLJAMA	1.128,48
19 08 02	OTPAD IZ PJESKOLOVA	87,7
20 01 08	BIORAZGRADIVI OTPAD - NAMIRNICE POVUČENE IZ PRODAJE	217,97
20 02 01	BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD	1.768,44
20 03 01	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	123.444,52
20 03 02	OTPAD SA TRŽNICA	1.425,07
20 03 03	OSTACI OD ČIŠĆENJA ULICA	1.915,19
20 03 07	GLOMAZNI OTPAD	13.502,06
UKUPNO :		143.842,50

**KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC PO JLS
U RAZDOBLJU 2014. - 2019. GODINE :**

Red. br.	JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2015. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2016. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2017. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2018. U TONAMA		KOLIČINE KOMUNALNOG OTPADA ODLOŽENOG NA ODLAGALIŠTU KAREPOVAC U RAZDOBLJU 01.01.-31.10.2019. U TONAMA	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	SPLIT	61.385,50	54,6	62.777,50	54,8	65.226,95	54,4	68.300,25	54,9	66.955,84	53,8
2.	SOLIN	7.886,95	7,0	8.034,58	7,0	8.298,92	6,9	8.923,27	7,2	10.181,29	8,2
3.	KAŠTELA	15.102,09	13,4	14.708,50	12,9	15.786,85	13,2	16.003,98	12,9	17.662,92	14,2
4.	KLIS	527,25	0,5	540,69	0,5	620,65	0,5	932,34	0,7	829,15	0,7
5.	MUĆ	717,15	0,6	718,18	0,7	725,87	0,6	775,16	0,6	839,73	0,7
6.	DUGOPOLJE	1.552,35	1,4	1.614,55	1,4	1.643,19	1,4	1.982,89	1,6	1.921,15	1,5
7.	OMIŠ	10.348,03	9,2	10.677,93	9,3	11.417,81	9,5	11.158,83	9,0	6.075,64	4,9
8.	SEGET	3.150,51	2,8	3.351,38	2,9	3.118,29	2,6	3.286,96	2,6	3.058,59	2,4
9.	BAŠKA VODA	2.477,43	2,2	2.616,62	2,3	2.637,03	2,2	2.576,58	2,1	2.592,43	2,1
10.	PODSTRANA	3.959,02	3,5	3.942,22	3,4	4.347,82	3,6	4.279,12	3,4	4.411,80	3,5
11.	TUČEPI	1.602,20	1,4	1.634,32	1,4	1.797,78	1,5	1.800,45	1,4	1.694,34	1,4
12.	PODGORA	2.062,43	1,8	2.094,20	1,8	2.285,98	1,9	2.441,74	2,0	2.416,54	1,9
13.	LEČEVICA	104,51	0,1	108,38	0,1	98,58	0,1	117,35	0,1	126,98	0,1
14.	PRIMORSKI DOLAC	201,29	0,2	189,26	0,2	219,49	0,2	56,55	0,1	0,00	-
15.	BRELA	1.463,72	1,3	1.502,92	0,2	1.685,46	0,2	1.686,05	1,4	1.726,53	1,4
16.	DUGI RAT	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	2.490,27	2,0
17.	ŠESTANOVAC	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	1.389,24	1,1
18.	ZADVARJE	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	98,78	0,1
UKUPNO:		112.540,43	100,0	114.511,23	100,0	119.910,67	100,0	124.321,52	100,1	124.471,22	100,0

2.4.2. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište Karepovac na lokaciji Dračevac 122, Split upisano je u očevidnik reciklažnih dvorišta pod rednim brojem REC-52 te njim upravlja Čistoća d.o.o. Split. Gospodarenje otpadom u ovom reciklažnom dvorištu obavlja se na otvorenom i zatvorenom skladišnom prostoru te udovoljava svim uvjetima koji su propisani odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom.

Organizirano kao mjesto na kojem će se razvijati i poticati motivacija građana prema pravilnom gospodarenju otpadom s radnim vremenom od ponedjeljka do subote od 7 do 19 sati.

U reciklažno dvorište se zaprimaju sve vrste otpada koje su propisane u Dodatku IV Pravilnika o gospodarenju otpadom tj. 17 vrsta problematičnog otpada i 31 ostala vrsta otpada.

Privatne osobe, korisnici usluga Čistoće koji žele odložiti otpad u reciklažnom dvorištu javljaju se poslovođa i radniku na vagi. Poslovođa ih upoznaje s uvjetima odlaganja i upućuje ih u reciklažno dvorište. Radnik na vagi uzima od građana podatke (osobne i o vrsti otpada) koje unosi u Očevidnik o nastanku i tijeku otpada. Spremnici su jasno označeni natpisom vrste otpada za koju su namijenjeni. Oporabitelji koji su zainteresirani za preuzimanje neke od sakupljenih vrsta otpada, prilikom preuzimanja otpada ovjeravaju prateći list za otpad u kojem je Čistoća d.o.o. Split navedena kao posjednik.

Čistoća d.o.o. Split raspolaže s još dva mobilna reciklažna dvorišta koja se, na traženje Gradskih kotara i Mjesnih odbora, raspoređuju na lokacije u gradu Splitu.

Količina otpada prikupljenog u reciklažnom dvorištu Karepovac i mobilnim reciklažnim dvorištima u 2019. godini:

KBO, vrsta otpada	t
08-03-17* otpadni tiskarski toneri	0,007
15-01-01 papirna i kartonska ambalaža	0,322
15-01-02 plastična ambalaža	4,218
15-01-04 metalna ambalaža	0,015
15-01-05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,561
15-01-07 staklena ambalaža	23,925
16-01-03 otpadne gume	0,800
20-01-10 odjeća	0,078
20-01-11 tekstili	0,021
20-01-34 baterije i akumulatori	0,004
20-01-35* odbačena električna i elektronička oprema	1,080
20-03-07 glomazni otpad	12,660

Trenutno se na području grada Splita na dvije lokacije nalaze mobilna reciklažna dvorišta (Poljud, Žnjan).

U veljači 2020. tvrtka Čistoća će dobiti još dva mobilna reciklažna dvorišta, dok će do kraja ožujka 2020. biti isporučena još tri mobilna reciklažna dvorišta. Ukupno će u gradu Splitu do ljeta 2020. na sedam različitih lokacija postojati po jedno mobilno reciklažno dvorište.

Zasad su dobivene suglasnosti Grada Splita za postavljanje mobilnih reciklažnih dvorišta na tri lokacije: nogostup u GK Bol u Vukovarskoj ulici (preko puta Fast food Lozo), nogostup u GK Bačvice – Put Firula (iznad ljetnog kina Bačvice) i nogostup u GK Lovret u Starčevićевой ulici (sjeverni nogostup iznad makadamskog parkinga). Za još dvije lokacije zatražit će se suglasnost Grada.

Vrsta otpada koja se odlaže u mobilnim reciklažnim dvorištima, može se odložiti i u reciklažnom dvorištu Karepovac. Reciklažno dvorište Karepovac na lokaciji Dračevac 122, Split upisano je u očevidnik reciklažnih dvorišta pod rednim brojem REC-52. Gospodarenje otpadom u ovom reciklažnom dvorištu obavlja se na otvorenom i zatvorenom skladišnom prostoru te udovoljava svim uvjetima koji su propisani odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom. Organizirano je kao mjesto na kojem će se razvijati i poticati motivacija građana prema pravilnom gospodarenju otpadom s radnim vremenom od ponedjeljka do subote od 7 do 19 sati. U reciklažno dvorište se zaprimaju sve vrste otpada koje su propisane u Dodatku IV Pravilnika o gospodarenju otpadom tj. 17 vrsta problematičnog otpada i 31 ostala vrsta otpada. Oporabitelji koji su zainteresirani za preuzimanje neke od sakupljenih vrsta otpada, prilikom preuzimanja otpada ovjeravaju prateći list za otpad u kojem je Čistoća d.o.o. Split navedena kao posjednik.

Količina otpada prikupljenog u reciklažnom dvorištu Karepovac i mobilnim reciklažnim dvorištima u 2019. godini:

KBO, vrsta otpada	t
08-03-17* otpadni tiskarski toneri	0,007
15-01-01 papirna i kartonska ambalaža	0,322
15-01-02 plastična ambalaža	4,218
15-01-04 metalna ambalaža	0,015
15-01-05 višeslojna (kompozitna) ambalaža	1,561
15-01-07 staklena ambalaža	23,925
16-01-03 otpadne gume	0,800
20-01-10 odjeća	0,078
20-01-11 tekstili	0,021
20-01-34 baterije i akumulatori	0,004
20-01-35* odbačena električna i elektronička oprema	1,080



2.4.3. KOLIČINA AMBALAŽNOG OTPADA ISPORUČENOG OPORABITELJIMA U RAZDOBLJU 2019. GODINE

KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA PO VRSTAMA ISPORUČENE OPORABITELJIMA

VRSTA OTPADA	KOLIČINA U 2015.GODINI U KG	KOLIČINA U 2016.GODINI U KG	KOLIČINA U 2017.GODINI U KG	KOLIČINA U 2018.GODINI U KG	KOLIČINA U 2019.GODINI U KG
AMBALAŽA OD PAPIRA	761.450	867.990	902.593	1.519.574	1.949.450
AMBALAŽA OD PLASTIKE	62.300	70.830	56.644	41.960	410.807
AMBALAŽA OD METALA	0	20	425	244	105
VIŠESLOJNA AMBALAŽA-TETRAPAK	6.200	16.330	27.318	41.103	20.270
STAKLENA AMBALAŽA	89.150	89.330	122.056	125.151	162.124
ŽELJEZNE KOVINE	0	0	0	0	0
INFORMATIČKA OPREMA ŠIR.POTR.	1.310	2.180	0	0	0
RAVNO STAKLO	16.460	15.400	0	0	0
ŽELJEZNI KONTEJNERI	16.320	26.280	0	0	0
VELIKI KUĆANSKI APARATI	0	0	1.160	1.680	1.080
UKUPNO	953.190	1.088.360	1.110.196	1.729.712	2.543.836

POSTAVLJANJE EKO-OTOKA

„ZELENI OTOK-izdvojena, posebno estetska i funkcionalno uređena površina s posudama za odvojeno prikupljanje otpada.“

Na području grada Splita postavljeno je 1.502 spremnika za papir i karton, 802 spremnika za PET ambalažu, 286 spremnika za staklo i 249 spremnika za tetrapak ambalažu.

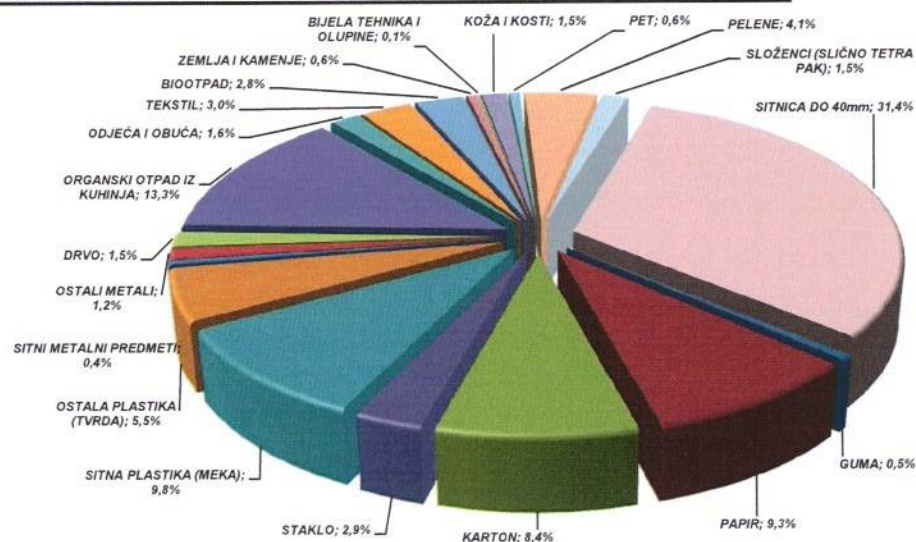
Napominjemo da se veliki broj kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada zapali i uništi od strane neodgovornih građana, te se isti rashoduju. Rashodovani kontejneri su na kvalitetan način zamijenjeni spremnicima za primarnu reciklažu koji su postavljeni na lokacijama u gradu Splitu.

Sve prikupljeno iz gore navedenih spremnika se predaje ovlaštenom oporabitelju.

UDIO RAZLIČITIH VRSTA OTPADA U UKUPNOJ GODIŠNJOJ KOLIČINI OTPADA

IZVOR: IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. – Elaborat o količini i sastavu komunalnog

otpada na području grada Splita



2.4.4. SREDSTVA SANACIJE ODLAGALIŠTA KAREPOVAC ZA RAZDOBLJE 2017.-2019. GODINE

Odlagalište Karepovac je u vlasništvu Grada Splita. Gradsko vijeće Grada Splita je donijelo odluku o namjenskom povećanju cijene prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada, koja je u primjeni od 01. srpnja 2001. godine, za sanaciju odlagališta Karepovac.

RED. BR.	MJESEC	2017. GODINA		2018. GODINA		2019. GODINA	
		FAKTURIRANO	NAPLAĆENO	FAKTURIRANO	NAPLAĆENO	FAKTURIRANO	NAPLAĆENO
1.	SIJEČANJ	234.771,53	86.984,61	238.187,67	90.654,61	0,00	47.033,74
2.	VELJAČA	235.085,20	218.036,41	237.591,17	301.320,54	0,00	17.305,58
3.	OŽUJAK	235.157,81	153.697,34	237.160,79	43.520,33	0,00	10.919,16
4.	TRAVANJ	235.451,39	189.995,98	236.228,56	151.466,46	0,00	12.494,78
5.	SVIBANJ	239.359,90	147.703,51	237.218,78	108.702,77	0,00	13.283,08
6.	LIPANJ	239.854,89	198.012,36	237.299,12	207.334,07	0,00	7.695,09
7.	SRPANJ	274.370,74	161.473,65	273.587,07	136.687,54	0,00	7.785,07
8.	KOLOVOZ	274.551,53	268.417,03	273.058,37	234.274,23	0,00	7.373,09
9.	RUJAN	273.716,86	91.173,07	268.025,96	116.651,26	0,00	10.323,73
10.	LISTOPAD	271.189,39	228.332,37	260.120,16	235.905,19	0,00	11.163,40
11.	STUDENI	240.139,76	130.089,16	0,00	87.760,37	0,00	7.501,06
12.	PROSINAC	238.402,87	213.867,37	0,00	62.447,96	0,00	9.497,37
UKUPNO:		2.992.051,87	2.087.782,86	2.498.477,65	1.776.725,33	0,00	162.375,15

Red. br.	GODINA	NAPLAĆENA SREDSTVA ZA SANACIJU KAREPOVCA (PRENESENA KAO PRIHOD GRADA SPLITA)
1.	2001.	1.497.234,07
2.	2002.	4.651.548,27
3.	2003.	4.910.556,58
4.	2004.	5.011.243,86
5.	2005.	5.092.649,78
6.	2006.	5.190.493,05
7.	2007.	5.361.175,05
8.	2008.	5.651.737,04
9.	2009.	6.572.637,28
10.	2010.	6.910.433,60
11.	2011.	7.437.633,70
12.	2012.	6.897.520,66
13.	2013.	7.017.205,27
14.	2014.	7.156.147,89
15.	2015.	3.061.480,16
16.	2016.	2.274.922,72
17.	2017.	2.087.782,86
18.	2018.	1.776.725,33
19.	2019.	162.375,15
UKUPNO		88.721.502,32

Sastavni dio cijene usluge Čistoće d.o.o. Split čini namjenski dio za sanaciju Karepovca.

Naplaćena sredstva koje se odnose na namjenski dio za sanaciju Karepovca se preusmjeravaju Gradu Splitu, te čine prihod Grada Splita.

Od 01.01.2016. godine ukida se namjenski dio za sanaciju Karepovca za područje grada Splita, a od 01.11.2018. stupa na snagu novi način obračuna utemeljen na Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i strukturu cijene čini fiksni i varijabilni dio, prolazne stavke nema.

2.4.5. FINANCIJSKA SREDSTVA ULOŽENA U PROVOĐENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SPLITA ZA 2019. GODINU

Unaprjeđivanje sustava odvojenog prikupljanja otpada u 2019. godini je bio jedan od zadataka Čistoće d.o.o. Split. Na području primarne reciklaže i **edukacije stanovništva** su uložena sredstva kroz reklamu, promidžbu, donacije, nabavu opreme kako slijedi:

- suradnja sa školama, vrtićima i eko udrugama-obilježavanje Dana planeta Zemlje.....	40.000,00 kn
- izrada, tiskanje i podjela edukativnog materijala, reklamni edukativni panoi.....	334.601,40 kn
- oglašavanje na lokalnim medijima (edukativni filmovi, spotovi, emisije, članci....)	212.571,29 kn
	<u>587.172,69 kn</u>

Stanje broja spremnika na 31.12.2019. godine:

- spremnici za papir (PLAVI) = 1.502 komada
- spremnici za plastiku (ŽUTI) = 802 komada
- spremnici za tetrapak (SIVI) = 249 komada
- spremnici za staklo (ZELENI) = 286 komada
- kontejneri za krupni otpad = 171 komada
- kontejneri za komunalni otpad = 4.471 komada
- press- kontejneri (5m³, 7,5m³ i 10 m³) = 47 komada
- kante 80l, 120l, 240l = cca 14.294 komada

Otpad i postupanje s otpadom i dalje je ključan problem društva kako globalno tako i u gradu Splitu. Svi mi na razne načine možemo pridonijeti rješavanju problema otpada, očuvanju prirodnih resursa i održivom ekonomskom razvoju lokalne zajednice.

Odgovornim postupanjem s otpadom temeljenim na principima **smanji, ponovno koristi i recikliraj** svatko od nas može značajno smanjiti količinu otpada za odlaganje, čuvajući na taj način okoliš.



2.5. INVESTICIJSKI PROGRAM NABAVE I ODRŽAVANJA ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2019.GODINI

PROGRAM NABAVE ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2019. GODINI				REALIZACIJA PROGRAMA NABAVE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2019.g.	
Red. br.	VRSTA OPREME	KOM	UKUPNO KUNA	KOM	UKUPNO KUNA
1.	Specijalno radno vozilo SMEČAR - veća	2	3.000.000,00	/	/
2.	Specijalno radno vozilo SMEČAR - manja	3	3.000.000,00	3	2.115.000,00
3.	Specijalno vozilo za pranje kontejnera	1	2.500.000,00	/	/
4.	Malo specijalno vozilo za prijevoz komunalnog otpada	1	198.000,00	1	167.500,00
5.	Specijalno vozilo AUTONAVLAKAČ ZA ROLLO KONTEJNERE	1	1.500.000,00	1	499.132,00
6.	Specijalno radno vozilo AUTOČISTILICA 4 m ³	1	1.500.000,00	1	998.000,00
7.	Specijalno radno vozilo GRAJFER-KIPER	2	2.000.000,00	2	1.989.676,00
8.	Građevinski stroj - BULDOZER	1	2.500.000,00	/	/
9.	Servisno vozilo za potrebe društva	1	190.000,00	1	127.902,38
10.	Osobno vozilo niže klase - za potrebe Društva	2	198.000,00	/	/
11.	Kontejneri od 1.100 l	400	1.200.000,00	/	/
12.	Kontejneri od 1.100 l - PVC ŽUTI	200	300.000,00	4	5.768,00
13.	Kontejneri od 1.100 l - PVC PLAVI	300	450.000,00	180	225.900,00
14.	Kontejneri - ZVONO - ZELENI 2,5-3 m ³	45	198.000,00	/	/
15.	Kontejneri od 1.100 l - PVC SIVI	100	150.000,00	/	/
16.	Kontejneri od 7 m ³	10	100.000,00	10	85.000,00
17.	Kontejneri od 12 m ³	4	80.000,00	5	76.500,00
18.	Press kontejneri od 10 m ³	2	190.000,00	2	133.500,00
19.	Press kontejneri od 16 m ³	3	420.000,00	/	/
20.	Rollo kontejneri (otvoreni) od 20 m ³	6	180.000,00	/	/
21.	Valjci za ispitivanje kočnica	-	190.000,00	-	121.635,00
22.	Pogonski i poslovni inventar	-	800.000,00	-	1.095.506,90
23.	Nabava kompostera	20.000	5.000.000,00	/	/
24.	Uvođenje sustava gospodarenja otpadom temeljem čipiranja	-	2.500.000,00	/	/
25.	Kante 240 litara - komunalni otpad	1.000	150.000,00	/	/
26.	Kante 240 litara - papir	1.000	150.000,00	/	/
27.	Kante 240 litara - plastika	1.000	150.000,00	/	/
UKUPNO:			28.794.000,00		7.641.020,28



2.6. OSTALE OBAVIJESTI VEZANE UZ POSLOVANJE ČISTOĆE d.o.o. SPLIT U 2019. GODINI

OBAVIJESTI O ZAŠTITI OKOLIŠA

Čistoća d.o.o. je osigurala edukativne aktivnosti u suradnji s Udrugom za edukaciju građana (UZEG). Edukacije su se vršile po svim gradskim kotarima i mjesnim odborima, te dječjim vrtićima. Pozvani su svi građani koji su bili u mogućnosti sudjelovati na edukacijama.

Podijeljene su vrećice za reciklažni otpad svim sudionicima edukacija, zajedno sa reklamnim materijalima, edukativnim brošurama i platnenim vrećicama za višekratno korištenje.

Više puta smo sudjelovali u akcijama čišćenja podmorja i akcijama čišćenja zelenih površina u suradnji s eko školama.

U suradnji s Gradom Splitom sudjelovali smo u javnim radovima na velikoj akciji čišćenja zapuštenih javnih i privatnih površina koja je trajala više mjeseci.

Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada na odlagalištu Karepovac uključuju postupke i uvjete propisane Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, kako slijedi:

- Odlagalište je u cijelosti ograđeno dva metra visokom ogradom.
- Na ulazu u odlagalište je postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta.
- Na oglasnoj ploči na ulazu u odlagalište je istaknut plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja.
- Stalnim nadzorom je spriječen nenadzirani ulaz osoba i unos otpada na odlagalište tj. osiguran je 24 satni video nadzor na ulazu u odlagalište i u reciklažnom dvorištu.
- Na području odlagališta nalaze se dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila
- Tijelo odlagališta se svakodnevno prekriva inertnim materijalom.
- Unutar ograde odlagališta otpada je uređen protupožarni pojas širine najmanje 4m te je prohodan cijelom svojom duljinom.
- Procjedne vode se skupljaju izvan tijela odlagališta.
- Odlagalište je opremljeno uređajima za sprječavanje prenošenja prašine i nečistoća s transportnih vozila s odlagališta na kolnike javnih cesta te se redovito, u automatskoj laguni za pranje vozila, provodi pranje kotača svih vozila prije no što izađu iz kruga odlagališta na prometnice.
- Sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti svaki mjesec se provodi dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.
- Vozilo kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada je tako opremljeno da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.

Odlagalište otpada Karepovac je do početka sanacije 22.11.2017. predstavljalo tipično nesanirano odlagalište otpada koje ima utjecaja na okoliš u smislu onečišćenja zraka, tla i podzemnih voda, a razina onečišćenja je direktno ovisna o tipu otpada koji se odlagao u proteklih 50 godina.

Mjere za zaštitu zraka

Mjere za zaštitu zraka su ograničene na mjere za sprječavanje nastanka ekoloških nesreća kod kojih može doći do onečišćenja atmosfere.

Odlagališni plin se razvija u uvjetima anaerobne biološke razgradnje organskog dijela otpada. Biološka razgradnja organskog dijela otpada predstavlja egzotermni proces (dolazi do oslobađanja toplinske energije). Tijekom anaerobnih procesa, oslobađanjem toplinske energije održava se povišena temperatura u tijelu odlagališta. U incidentnim situacijama može doći do samozapaljenja odlagališnog plina, a tim i do velike ekološke nesreće i zagađenja zraka.

Stoga se otpad na odlagalištu Karepovac svakodnevno kompaktira i prekriva inertnim materijalom.

Odlagalište otpada je opremljeno strojevima za sabijanje i prekrivanje odloženoga otpada. Na ovaj način eliminira se i nastanak neugodnih mirisa. Odlagalište otpada je opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara te drugim zaštitnim uređajima i instalacijama sukladno zakonskim propisima. Opskrbljenost protupožarnim sredstvima i osiguranje potrebnih mjera zaštite od požara na odlagalištu Karepovac zadovoljava po Pravilniku o uvjetima za postupanje s otpadom.

Slijedom Zahtjeva inspekcije zaštite okoliša o donošenju odluke o mjerenjima posebne namjene i razdobljem mjerenja ili procjeni razine onečišćenosti zraka na području Grada Splita Čistoća d.o.o. Split je 2015. godine sklopila Ugovor o mjerenju lebdećih čestica i metala u njima (Cd, Ni, As i Pb) u okolišu odlagališta otpada Karepovac s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije temeljem kojeg se pristupilo postavljanju mjerne postaje jugozapadno od odlagališta u stambenom naselju Kamen. Od tada se kontinuirano provode mjerenja lebdećih čestica i metala u njima u okolišu odlagališta Karepovac.

Od 2016. godine provode se mjerenja H_2S u stambenom području Kamen kod odlagališta otpada Karepovac.

Od 2018. godine, radi zaštite stanovništva oko odlagališta Karepovac, ispitivanja kvalitete zraka u stambenom području Kamen uključuju dnevna mjerenja amonijaka (NH_3), sumporovodika (H_2S), sumporovog dioksida (SO_2), dušikovog dioksida (NO_2) te masenih udjela teških metala (Cd, Ni, As i Pb) u lebdećim česticama.

Mjere zaštite voda i tla

Na odlagalištu se mogu pojaviti oborinske i procjedne vode. Da bi se sakupila procjedna voda iz postojećeg dijela odlagališta, projektom sanacije je izveden drenažni rov po rubu odloženog otpada, koji za zadatak ima prikupiti svu zaostalu procjednu vodu iz odlagališta, kao i procjednu vodu koja bi se eventualno procijedila kroz gornji prekrivni sustav odlagališta.

Na drenažne cijevi se spajaju pune cijevi koje sakupljenu procjednu vodu izvode ispod obodnog nasipa van tijela odloženog otpada.

Čistoća d.o.o. provodi ispitivanja procjednih voda dinamikom četiri puta godišnje putem Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

Mjere zaštite od ptica i glodavaca

Za kontrolu ptica i glodavaca na odlagalištu svakodnevno se koristiti princip potpunog prekrivanja odloženog otpada.

Dodatna kontrola glodavaca i ostalih potencijalnih prijenosnika bolesti obavlja se deratizacijskim i ostalim sanitarnim aktivnostima na odlagalištu. Navedene aktivnosti se provode mjesečno u suradnji s CIAN d.o.o. Split.

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada sastavni su dio mjera za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17), predstavničko tijelo Grada Splita donijelo je dana 31. siječnja 2018. godine Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita, broj 02/18).

Tijekom 2019. godine za dio kućanstava na području Grada Splita prikupljanje miješanog komunalnog otpada uspostavljeno je sustavom „od vrata do vrata“: podijeljene su posude veličine 80, 120, 240 litara i postavljeni čipovi na iste. Navedene aktivnosti će se i dalje nastaviti.

Što se tiče biorazgradivog otpada, do uspostave potpunog sustava Čistoća d.o.o. „zasad sakuplja biorazgradivi otpad od poslovnih korisnika temeljem ugovora s istima.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, tetrapaka, stakla i plastike te krupnog otpada imaju za cilj razvrstavanje otpada na mjestu nastanka, te njihovu daljnju uporabu i reciklažu. Grad Split treba dopuniti postojeći sustav prikupljanja „od vrata do vrata“, u potpunosti izgraditi „zelene otoke“ i reciklažna dvorišta, te prostor za krupni otpad.

Način odvoza krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Splita se odvija na način da tajnici gradskih kotareva s područja Grada Splita, po zahtjevu građana, dojavljuju Čistoći d.o.o. lokaciju odlaganja glomaznog otpada te po toj dojavi Čistoća d.o.o. izlazi na teren i prikuplja glomazni otpad. Svaki gradski kotar ima redovan odvoz dvaput mjesečno.

BITNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON ISTEKA 2019. GODINE

Republika Hrvatska je u sektoru gospodarenja otpadom preuzela niz obveza poput zatvaranja i saniranja postojećih neuređenih odlagališta otpada u odgovarajućim rokovima, smanjenja količina odloženog otpada i udjela odloženog biorazgradivog komunalnog otpada, obrade otpada prije njegova odlaganja, izgradnje infrastrukture za odvojeno sakupljanje i obradu otpada, osiguravanja odvojenog sakupljanja iskoristivog komunalnog otpada i dr. Navedene obveze, odnosno ciljevi propisani su Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13). Primjena Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Uredbe o komunalnom otpadu rezultira nizom promjena na području gospodarenja otpadom, što uključuje definiranje sustava javne usluge prikupljanja biorazgradivog otpada, obvezama izgradnje reciklažnih dvorišta, ograničenja količine ukupnog otpada na odlagalištu i sankcija za prekoračenje, izvršenje obveza jedinica lokalne samouprave, davatelja usluge i korisnika usluge, a posebno izračun cijene i definiranje kategorije „preuzete količine otpada“.

2.7. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

Društvo kontinuirano donosi svoje planove poslovanja, za svaku poslovnu godinu.

Društvo strogo planira svoje poslovanje, jer samo jasno definirani ciljevi Društva služe kao kontinuirani vodič za sve aktivnosti, a bez kojih bi Društvo imalo neizvjesnu budućnost. Plan poslovanja Čistoće d.o.o. Split za 2020. godinu je usvojen od strane Skupštine Društva.

Samo poslovanje Društva u budućnosti bitno ovisi i o razvoju situacije vezano uz sanaciju odlagališta Karepovac, te pokretanje Županijskog centra za gospodarenje otpadom u Lećevici.

DJELOVANJE DRUŠTVA NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA, RAZVOJA I KAPITALNIH INVESTICIJA

Društvo redovito prati razvoj tehnologija koje su bitne za održavanje nivoa obavljanja osnovne djelatnosti, što je vidljivo iz realizacije investicijskog programa nabave, Plana poslovanja trgovačkog društva Čistoća d.o.o. Split za 2020. godinu, posebno u dijelu Investicijski program nabave u 2020. godini.

Primjena Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Uredbe o komunalnom otpadu traži ispunjenje niz obveza davatelja javne usluge (standard, sigurnost, efikasnost, redovitost, kvalitetu) uz pretpostavku pojedinačnog korištenja javne usluge. Obvezno praćenje i evidencije o preuzetom otpadu zahtijevaju nova infrastrukturna ulaganja u vidu opremanja i označavanja spremnika i specijalnih radnih vozila (čipiranje, barkodiranje i satelitski prijenosi).

Čistoća d.o.o. Split svojom djelatnošću provodi misiju očuvanja okoliša i gospodarenja otpadom. Informiranje i edukacija naznačeni u poglavlju Plana poslovanja Čistoće d.o.o. Split za 2020. godinu pod nazivom „Ekološki marketing“, posebno podrazumijevaju podizanje ekološke svijesti i kulture svih građana, obrazovanje o otpadu i njegovom zbrinjavanju, te usvajanje novih znanja o otpadu. Svi programi ekološke edukacije uključuju promidžbu ekološkog odgoja u školama, vrtićima i eko-udrugama, održavanje javnih edukativnih manifestacija i predavanja, izradu, tiskanje i podjelu edukativnog materijala, oglašavanje na javnim medijima, te redovito istraživanje javnog mišljenja o poznavanju sustava gospodarenja otpadom.

III. ZAKLJUČAK

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Split je u 2019. godini ostvarilo svoja osnovna načela poslovanja: obavljanje osnovne djelatnosti održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te pozitivni financijski rezultat i likvidnost Društva.

Čistoća d.o.o. Split nikada nije poslovala sa gubitkom, a ostvareni pozitivni rezultati u 2019. godini posljedica su provođenja poslovne politike (osnovna načela: organiziranost, rentabilnost, iskorištenost svih materijalnih i ljudskih resursa, izvršavanje radnih zadataka, odgovornost prema radu) u okviru primjene zakonskih propisa.

Daleko bi nas odvelo ponavljanje iskaza iz Godišnjeg izvješća o pokazateljima uspješnosti poslovanja, koeficijentima rentabilnosti, ekonomičnosti, zaduženosti, neiskazivanja potrebe osiguranja kapitalnih transfera u gradskom Proračunu i odricanja u korist javnog gradskog prijevoza kao najsloženijeg segmenta komunalnog gospodarstva, cijeni koštanja, broju radnika, obnovi sredstava rada...

Zajednički rad sa Nadzornim odborom, Skupštinom društva i Odjelom za komunalne poslove Grada Splita rezultirao je predstavljanjem Društva kao stabilnog, s čvrstim materijalnim, financijskim i tehnološkom pretpostavkama za daljnji razvoj u obavljanju djelatnosti.

Bitno je naglasiti da Društvo nema kreditnih obveza, a uspješnost naplate potraživanja ukazuje na potpunu likvidnost Društva.

Društvo posebnu pažnju posvećuje redovnom izvršenju svojih obveza, te daje doprinos sprječavanju nastanka lanca nelikvidnosti u gospodarstvu. Kao takvo, Društvo postaje poželjan partner svima: kupcima, dobavljačima, radnicima, Gradu, Županiji, bankama i osiguravajućim društvima.

Niz planskih aktivnosti koje su u realizaciji, posebno na odvojenom prikupljanju otpada i izgradnji sustava, realizacije projekta sanacije odlagališta i izgradnje Centra za gospodarenje otpadom – predstavljaju aktivnosti koje će odrediti budućnost Društva.

UPRAVA DRUŠTVA :
mr.sc. Lukša Regjo, dipl.iur.



